

教育部國民及學前教育署  
支持直轄市、縣（市）政府推動精進國民中學及國民小學  
教師教學專業與課程品質計畫

## 110 學年度精進教學品質計畫撰寫工作坊

### 第二場次

附件

時間：109 年 12 月 7 日（星期一）至 109 年 12 月 8 日（星期二）

地點：國家教育研究院三峽院區（新北市三峽區三樹路 2 號）

教育部國民及學前教育署  
支持直轄市、縣（市）政府推動精進國民中學及國民小學  
教師教學專業與課程品質計畫  
110 學年度精進教學品質計畫撰寫工作坊 第二場次

【手冊附件目錄】

壹、教育部推動國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質之其他配合 事項彙整表（草案） .....	1
貳、計畫撰寫與提報內容(草案) .....	5
一、整體計畫摘要 .....	5
二、專業成長活動計畫 .....	5
三、國民教育輔導體系運作計畫 .....	5
四、申請補助辦理精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫經費編 列說明 .....	6
五、自我檢核表 .....	6
六、中央輔導團隊參與各該輔導小組審查紀錄彙整表 .....	6
七、第一階段審查結果紀錄表及研處情形對照表 .....	7
參、撰寫參考格式(草案) .....	8
【撰寫參考格式一】 整體計畫摘要 .....	8
【撰寫參考格式二】 配合教育部政策之方案計畫及經費統計表 .....	15
【撰寫參考格式三】 實施深化成效評估之專業成長活動計畫一覽表 .....	16
【撰寫參考格式四】 教師專業學習社群審查結果統計表 .....	17
【撰寫參考格式五】 教師專業學習社群申請彙整表 .....	18
【撰寫參考格式六】 校本進修或跨校策略聯盟進修申請彙整表 .....	19
【撰寫參考格式七】 國民教育輔導團整體團務計畫 .....	20
【撰寫參考格式八】 國民教育輔導團○○領域（議題）輔導小組計畫 .....	24
【撰寫參考格式九】 教師專業實踐方案地方輔導群運作計畫 .....	27
【撰寫參考格式十】 子計畫撰寫參考格式 .....	31
【撰寫參考格式十一】 整體推動計畫經費計算表 .....	33
肆、110 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質計畫審查作業及 各類審查表格（草案） .....	35
附件一 各類審查表格（草案） .....	35
(一)基本資料.....	35

(二)地方政府整體計畫自我檢核表(草案).....	36
(三)國民教育輔導團整體團務計畫自我檢核表(草案).....	42
(四)國民教育輔導團領域(議題)輔導小組計畫自我檢核表(草案).....	45
(五)教師專業實踐方案地方輔導群運作計畫自我檢核表(草案).....	48
附件二 第一階段計畫審查表(草案).....	51
附件三 自我檢核會議輔導紀錄表(草案).....	53
附件四 第一階段審查修正對照表(草案).....	55
伍、110學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫審查參考原則(草案) .....	58
整體精進教學品質計畫審查參考原則(草案) .....	58
國民教育輔導體系審查參考原則(草案) .....	64
陸、110學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質計畫審查(草案) .....	68
柒、教育部師資培育及藝術教育司補助教師專業發展實踐方案經費使用規範.....	73
捌、109學年度提升教師探究與實作能力研習課程規範.....	74

**壹、教育部推動國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質  
之其他配合事項彙整表（草案）1091217 修正**

類別	項目	具體措施	督導單位
一、落實十二年國民基本教育課程綱要之精神與內涵	(一) 強化地方政府及學校落實推動十二年國民基本教育課程綱要	1、提升課程與教學領導人推動新課綱之所需知能 (1) 地方政府應辦理教育行政領導人員研習，促其掌握十二年國民基本教育課程綱要內涵、推動策略及重要配套措施。 (2) 地方政府應辦理學校課程與教學領導人員增能活動，促其發揮影響力落實十二年國民基本教育課程綱要。 2、引領家長認知及支持新課綱之實踐 地方政府應辦理家長認知十二年國民基本教育課程綱要之研習，強化其協助課程綱要落實之素養。	國教署
	(二) 提升國民中小學教育階段之教師實踐十二年國民基本教育課程綱要之能力	1、提升教師實踐新課綱之專業素養 地方政府應配合十二年國民基本教育課程綱要逐年實施，系統規劃辦理教師理解及轉化領綱、議題融入之專業增能活動，強化教師落實課程綱要之能力。 2、強化學校課程與教學相關專業組織運作並增能教師 地方政府應引領學校透過領域教學研究會、學年會議、專業學習社群等，提升教師實踐十二年國民基本教育課程綱要之素養。	國教署
二、提升教師教學與課程品質	(一) 提升教師有效教學之專業能力	1、推動並引領教師專業學習社群運作 (1) 地方政府應引領學校推動教師專業學習社群，前述社群運作，得結合學校課程發展委員會、教學研究會、學年會議等課程發展與教學精進相關組織運作。 (2) 地方政府應引領學校推動之專業學習社群得以多元方式組成，包括校內、跨校或跨縣市，每一社群應至少三人；社群活動應包括與課程教學有關之多元主題及形式；每年至少運作六次；運作內涵或主題得包括：教學觀察與回饋、教學檔案製作、十二年國教課綱內涵、教學方法創新、多元評量分享、教學媒材研發、行動研究、協同教學、案例探討、共同備課等。 2、增能教師有效教學之實踐力 地方政府應引領學校訂定教師共同時間，辦理研習或工作坊等，以強化教師有	國教署師藝司

		<p>效教學知能，回歸學生學習為主體，提升課程與教學品質。</p> <p>3、強化國民教育輔導體系以支持教師有效教學 地方政府應引領輔導團各領域（議題）輔導小組協助推廣應用及開發有效教學策略與案例，協助教師改變評量方式及有效教學。</p>	
	<p>(二)強化教師共同備課、觀課、議課之運作，協助校長及教師辦理公開授課與專業回饋之專業成長</p>	<p>1、強化教師共同備課、觀課、議課之運作</p> <p>(1) 地方政府應掌握精進教學之目的，引導學校推動落實備課、觀課、議課。</p> <p>(2) 地方政府應參考本部公開授課參考原則研訂具體做法，引導學校推動校長及教師公開授課。</p> <p>(3) 地方政府應引領學校每學年度安排初任教師與同領域（科目）教師進行備課、觀課及議課，強化初任教師之教學力。</p> <p>2、協助校長與教師辦理公開授課及專業回饋之專業成長</p> <p>(1) 地方政府得參考本部之教學專業規準，如教師專業發展實踐規準、教師表現標準、學習共同體、分組合作學習等，發展具校本精神之規準與工具，提供學校實施公開授課之參考。</p> <p>(2) 地方政府應辦理校長與教師公開授課及專業回饋之增能，增益課程與教學領導之素養。</p> <p>3、推薦或自行培訓支持教師專業發展各類專業人才</p> <p>(1) 地方政府應推薦國教輔導團教師參與本部辦理之初階、進階、領導人培訓，增能其具備課程與教學領導、教學輔導與創新，及資源運用等專業素養。</p> <p>(2) 地方政府應辦理教師專業發展專業回饋人才之初階、進階及教學輔導教師專業培訓，引領其具備備課、觀課、議課之能力，以協助學校實施公開授課與專業回饋（課程規範另由本部另定之）。</p> <p>(3) 地方政府應強化學校專業學習社群領導人（召集人）運作社群之專業知能。</p>	<p>國教署 師藝司</p>
	<p>(三)提升教師素養教學與評量之能力</p>	<p>1、增能教師「素養導向教學與評量」知能及實踐力</p> <p>地方政府應邀請專家學者、國民教育輔導體系教師針對「素養導向教學與評量」主題，辦理專題分享（演講）、工作坊等，提供教師落實素養導向教學與評量之專業增能。</p>	<p>國教署 師藝司</p>

		<p>2、增能課程與教學領導人具備「素養導向教學與評量」之領導力          地方政府應辦理社群領導人及教學研究會召集人增能活動，強化帶領及實踐力，引領素養導向教學與評量案例討論、分析及產出。</p>	
	<p>(四) 針對授課教師辦理相關增能研習及提出解決方案</p>	<p>1、增能科技領域授課教師  <u>地方政府應針對國中科技領域非專長授課教師辦理增能研習，研習課程及時數應依本署當年度公布之「提升國民中學科技領域非專長授課教師專業能力研習課程規範」辦理。</u></p> <p>2、增能生活課程授課教師          地方政府應針對當學年度國小一年級至二年級任教生活課程之教師參加生活課程初任(階)教師研習(十二小時研習)。</p> <p>3、增能國中健康教育非專長授課教師          地方政府應針對當學年度國中健康教育非專長授課教師辦理「提升國民中學健康教育教師專業能力計畫」研習。</p> <p>4、輔導團各領域(議題)輔導小組研發未具該專長教師之增能課程並推動辦理  <u>地方政府應針對藝術(音樂、視覺藝術及表演藝術)、健康與體育、自然科學、社會、綜合活動領域等，未具專長教師之教學需求，研發配課教師專業增能課程，並由地方政府推動辦理校內進修研習及各項增能活動。</u></p>	<p>國教署</p>
<p>三、特定主題/議題</p>	<p>(一) 推動品德教育融入課程與教學</p>	<p>地方政府應辦理品德教育融入領域相關教師研習，強化品德教育課程活動內涵</p>	<p>國教署</p>
	<p>(二) 推動生命教育融入課程與教學</p>	<p>地方政府應辦理生命教育融入領域相關教師研習，強化生命教育課程活動內涵</p>	<p>國教署</p>
	<p>(三) 推動媒體素養教育融入課程與教學</p>	<p>強化教師媒體素養融入課程與教學之實踐力</p> <p>1、地方政府應結合具傳播科系之大專校院，及通過「媒體素養教育初、進階研習」之教師，共同辦理媒體素養教育融入教學之教師研習活動。</p> <p>2、地方政府應鼓勵教師發展教材教案，並進行教學觀摩與推廣。</p> <p>3、地方政府應舉辦媒體素養相關競賽(如創意影音競賽、教學教案競賽)，並鼓勵師生參與。</p>	<p>國教署</p>

	(四)推動交通安全教育融入課程與教學	地方政府應辦理交通安全教育融入領域相關教師研習，強化交通安全教育課程活動內涵。	國教署
	(五)辦理探究與實作教師專業增能	<p>提升教師探究與實作能力</p> <p>地方政府應辦理「探究與實作教師專業增能研習」，提升教師運用多元探究與實作教學之策略及能力，以規劃符合學生需求之教學方案。</p>	國教署
	(六)落實初任教師 <u>陪伴輔導</u> 方案(包括高級中等以下學校及幼兒園)	<p>落實初任教師<u>陪伴輔導</u>方案</p> <p>1、地方政府應配合本部每年初任教師導入輔導方案推動薪傳教師支持輔導及辦理初任教師回流座談會等工作。</p> <p>2、地方政府應引領學校安排薪傳教師對於初任教師(正式教師年資三年以下者)，隨時提供諮詢輔導。</p>	師藝司
	(七)提升校長及教師資訊知能	<p>強化校長及教師資訊知能</p> <p>1、地方政府應辦理校長及教師資訊研習(如<u>線上課程教學與學習</u>、<u>科技輔助自主學習</u>、<u>跨領域教學應用</u>、<u>數位學習資源服務與平臺</u>、<u>資訊科技融入教學應用</u>等)，引領教師運用資訊科技於教學中，導入資訊科技新知，<u>熟悉線上學習平臺及教學資源工具使用</u>，加強數位資源應用能力，活化教學活動。</p> <p>2、地方政府應辦理校長及教師資訊素養與倫理認知相關研習(如<u>網路沉迷認知</u>、<u>網路禮儀</u>等)，提升教師對安全健康上網的重視度，增進網路科技正向運用之效益。</p>	資科司

## 貳、計畫撰寫與提報內容(草案)

110學年度地方政府申請補助辦理「精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫」經費所需提報計畫內容包含：「整體計畫摘要」、「專業成長活動計畫」、「國民教育輔導體系運作計畫」(區分為「輔導團整體團務計畫」與「領域(議題)輔導小組計畫」、「地方輔導群運作計畫」、「經費編列說明」、「自我檢核表」、「中央輔導團隊參與各該輔導小組審查紀錄彙整表」及第一階段計畫審查結果紀錄表、第一階段審查研處情形對照表。前述各項之內容架構與提交方式說明如下：

### 一、整體計畫摘要

- (一) 請依限上傳整體計畫摘要及附錄之電子檔，並應有封面、目錄及頁碼。
- (二) 「整體計畫摘要」：應包含推動工作小組之分工與運作說明、現況分析、需求評估、計畫目標、推動架構與主軸、推動重點及各項行動方案摘要說明(包括提供學校層級申請與審查之配套方案)、經費統計、督導檢核與追蹤輔導等，並以不超過 30 頁為原則，雙面印刷，詳見後附【撰寫參考格式一】。
- (三) 「附錄」：
  1. 配合110學年度教育部推動國民中學及國民小學教師教學與課程品質政策推動重點之專業成長活動經費統計表，詳見後附【撰寫參考格式二】。
  2. 110學年度實施深化成效評估之專業成長活動計畫一覽表，詳見【撰寫參考格式三】。
  3. 整體計畫自我檢核表。

### 二、專業成長活動計畫

- (一) 請依限上傳專業成長活動計畫之電子檔，並應有封面、目錄及頁碼。
- (二) 專業成長活動計畫應包含各項行動方案(包括提供學校層級申請與審查之配套方案，如補助學校申請教師專業學習社群計畫)的完整具體內容，並均附經費明細表。子計畫撰寫表格詳見後附【撰寫參考格式十】，並建議前述各計畫方案能有效進行編碼管理。
- (三) 補助學校申請教師專業學習社群計畫，應檢附補助學校申請辦理教師專業學習社群審查結果統計表及學校教師專業學習社群申請彙整表，詳見後附【撰寫參考格式四】及【撰寫參考格式五】。各校申請教師專業學習社群計畫或相關資料不需檢附書面資料，請彙整電子檔上傳網站即可。
- (四) 補助學校申請校本或跨校聯盟增能進修計畫，應檢附申請彙整表，詳見後附【撰寫參考格式六】。各校申請計畫或相關資料不需檢附書面資料，請彙整電子檔上傳網站即可。

### 三、國民教育輔導體系運作計畫

本項計畫又區分為「輔導團整體團務計畫」與「領域(議題)輔導小組計畫」、「地方輔導群運作計畫」，請依限分別上傳前開計畫之電子檔，並應有封面、目錄及頁碼。

- (一) 國民教育輔導團運作計畫—整體團務計畫
  1. 「整體團務計畫」：應包含輔導團組織架構及任務分工、現況分析與需求評估、縣市輔導整體藍圖或推動架構、輔導團輔導模式及服務內涵、推動重點及行動策略/計畫或方案說明、領域(議題)輔導小組計畫摘要表、經費統計等，詳見後附【撰寫參考格式七】。
  2. 「附錄」：
    - (1) 整體團務計畫各項行動策略、方案計畫的完整具體內容，並均附經費明細表，子計畫撰寫詳見【撰寫參考格式十】。建議前述各方案計畫能有效進行編碼管

理。

- (2) 國民教育輔導團差旅費運用與分配說明。
- (3) 國民教育輔導團暨各輔導小組教材教具費統計表。
- (4) 領域（議題）輔導小組計畫一覽表
- (5) 各領域（議題）輔導小組計畫之方案計畫摘要表
- (6) 國民教育輔導團整體團務計畫自我檢核表。

(二) 國民教育輔導團運作計畫—領域（議題）輔導小組計畫

1. 「輔導小組計畫」：應包含輔導小組組織架構及任務分工、現況分析與需求評估、計畫目標、輔導模式及服務內涵、推動重點及行動方案說明、輔導小組團務行事曆、經費統計等，詳見後附【撰寫參考格式八】。
2. 「附錄」：
  - (1) 輔導小組計畫各項行動策略、方案計畫的完整具體內容，並均附經費明細表，子計畫撰寫參考格式詳見後附。建議前述各方案計畫能有效進行編碼管理。
  - (2) 國民教育輔導團領域（議題）輔導小組計畫自我檢核表。

(三) 地方輔導群運作計畫

1. 「地方輔導群運作計畫」：應包含輔導群組織架構及任務分工、現況分析與需求評估、計畫目標、輔導模式及服務內涵、推動重點及行動方案說明、執行期程、經費統計等，撰寫參考格式詳見詳見後附【撰寫參考格式九】。
2. 「附錄」：
  - (1) 應包含各項行動策略、方案計畫的完整具體內容，並均附經費明細表，子計畫撰寫參考格式詳見【撰寫參考格式十】。建議前述各方案計畫能有效進行編碼管理。
  - (2) 地方輔導群群務運作及差旅費運用說明。
  - (3) 推動教師專業發展實踐方案運作單位資本門、運作經費運用規劃暨概算表。
  - (4) 地方輔導群運作計畫自我檢核表。

#### 四、申請補助辦理精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫經費編列說明

請依限上傳經費說明表件之電子檔，內容包含以下**七項**，並應有封面、目錄及頁碼。

1. 申請補助辦理精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫經費計算表。  
【撰寫參考格式十一】
2. 各項行動策略、方案計畫之經費申請表。
3. 國民教育輔導團整體團務及差旅費運用與分配說明。
4. 國民教育輔導團暨各輔導小組教材教具費統計表。
5. 國民教育輔導團資本門經費運用規劃暨概算表。
6. 地方輔導群群務運作及差旅費運用說明。
7. 推動教師專業發展實踐方案運作單位資本門、運作經費運用規劃暨概算表。

#### 五、自我檢核表

應併入各該計畫電子檔中提交。

#### 六、中央輔導團隊參與各該輔導小組審查紀錄彙整表

應併入各該計畫電子檔中提交。

## 七、第一階段審查結果紀錄表及研處情形對照表

※ 以上計畫及資料應於110年4月30日前上傳教育部國民中小學課程與教學資源整合平臺 CIRN。(網址：[http:// cirn.moe.edu.tw](http://cirn.moe.edu.tw))

## 參、撰寫參考格式(草案)

### 【撰寫參考格式一】整體計畫摘要

○○縣(市)110學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質  
整體推動計畫摘要

#### 壹、實施背景及需求分析

##### 一、實施背景

###### (一)教育環境簡述

【地方的人文、地理、甚至經濟等環境因素(例如：幅員遼闊、偏遠小校、人口流失、新住民子女增加，原住民地區……等等)，所造成與教育相關之描述，包括文化與教育上的衝擊(例如：學校規模的影響、教師專業提升的需求、家長的重視與期待、學生的學習發展等)。

###### (二)學校現況：國中小基本統計資料

【可運用表格呈現量化資訊，並因應地方特性適切調整，以符合現況反映。以下為參考範例。】

教育階段	學校		班級	學生			教師
	總校數	12班以下	總班數	總人數	新住民子女數	原住民籍學生數	總人數
國小							
國中							
合計		(○%)			(○%)	(○%)	

###### (三)109學年度計畫執行結果與省思

【請提出檢討109學年度計畫辦理的量化成果及質性成效，並據以探討後續計畫需求，進而提出具體因應策略，並做為110學年度計畫延長辦理或新增辦理之參考依據。】

###### (四)署聘輔導諮詢委員之建議與回應

【針對輔導諮詢委員109學年度計畫自我檢核輔導之中長程構思及規劃建議、109學年度計畫期中輔導綜合意見、其他輔導建議，請提出具體因應，並納入110學年度計畫規劃參考。】

###### (五)前一學年度計畫審查之中長程構思及規劃建議與回應

【針對109學年度計畫審查之中長程構思及規劃建議，請提出具體因應，並納入110學年度計畫規劃。】

###### (六)其他(請依縣市實際情形增刪)

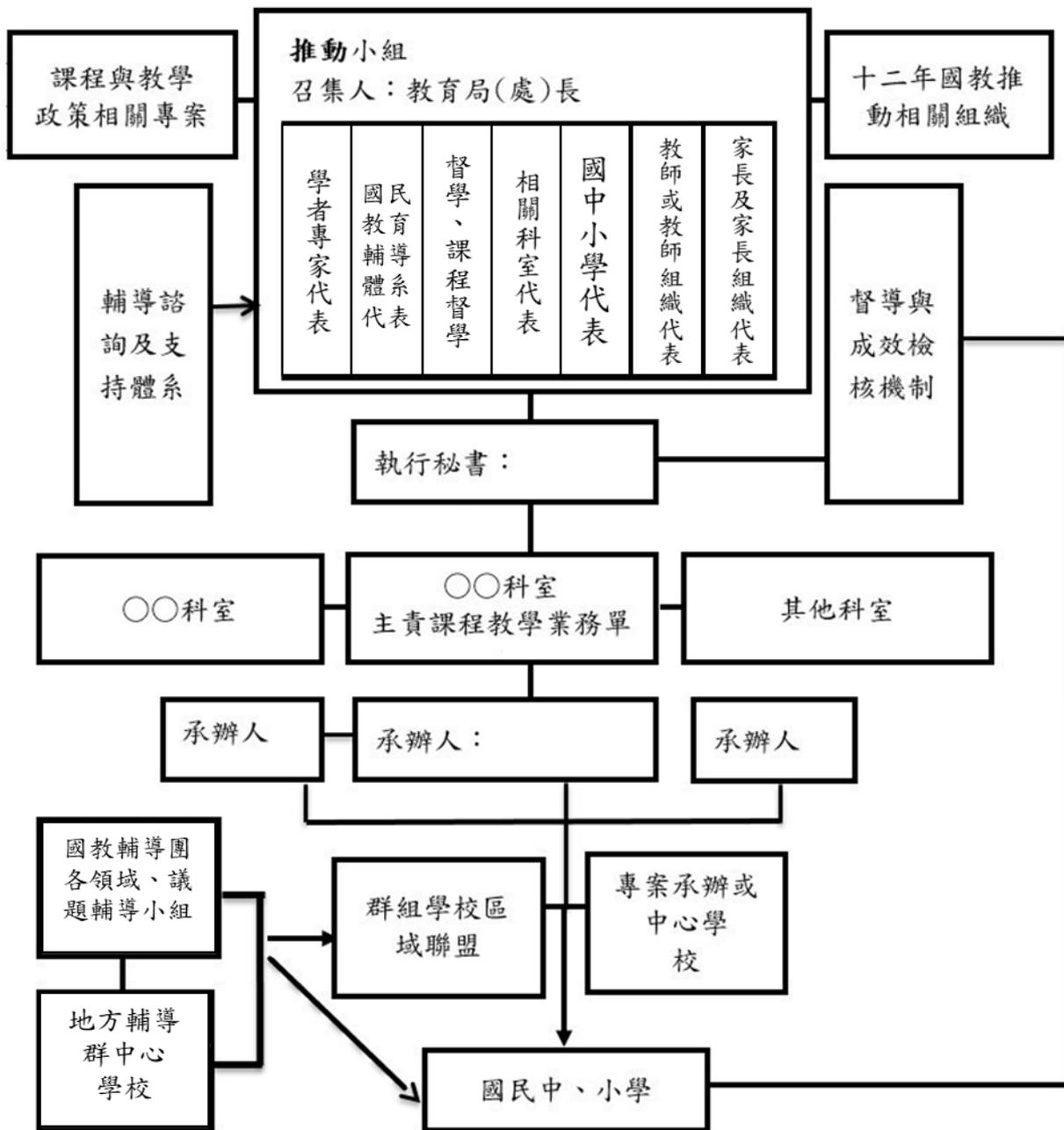
##### 二、需求評估

【針對現況資料進行評估分析，研提年度推動迫切待改進或加強之需求項目，俾利擬訂核心策略及重點方案計畫，包括：精進教學品質計畫過去實施之延續與未來落實十二年國民基本教育之目標的銜接、教育部課程與教學政策推動重點、地方政府教育發展與推動重點、各領域課程發展與領域專長授課現況、學校教育行政人員的需求、學校教師的需求、學校家長的需求、學生的學習需求(如：各地方政府「臺灣學生學習成效評量資料庫」國小學生學習成就評量結果報告書之相關建議)等之需求資料分析，逐項列點或製表說明。】

貳、推動組織運作

一、推動小組組織圖

【建議以架構圖方式呈現，以下為參考範例，請依縣市實際情形增刪。】



## 二、推動小組組織、分工與運作

### (一) 組織與分工

【建議以表格方式呈現，以下為參考範例，請依縣市實際情形增刪。】

職稱	姓名	現職服務單位	任務與分工
召集人			
副召集人			
執行秘書			
委員			
委員			

### (二) 組織運作

【請說明推動小組110學年度預定召開重要會議(包含110學年度期中輔導會議、111學年度前置規劃輔導會議、111學年度計畫自我檢核會議、或其他，如工作小組會議、督導會議等。建議以表格方式呈現，以下為參考範例，請依縣市實際情形增刪。】

會議名稱	辦理日期	會議重點概述	參加對象

## 三、地方國民教育輔導體系

### (一) 組織人力

項目	學校校數	教師人數	課程督學	幹事	專任行政助理	輔導團人數(輔導小組名稱自行增刪)														
						國語文	英語文	本土語文	數學	健康與體育	自然科學	社會	藝術	綜合活動	科技	生活課程	性別平等教育	人權教育	地方輔導群	人數合計
國小																				
國中																				
合計																				
總計	1.輔導員總計__人，其中專任輔導員__人，設輔導團專用辦公室於_____。 2.地方輔導群總計__人。 3.輔導團隸屬_____，由業務主管_____負責帶領。 4.國教署十二年國教課綱種子講師培訓取得認證者：(1)總綱培訓，計_____名。 (2)主題進階回流培訓，計_____名。(3)領綱培訓，計_____名。 5.精進培力核心講師培訓：參加培訓者，計_____名。																			

### (二) 組織分工說明

【請依地方實際執行情況，說明地方政府國民教育輔導體系之任務分工，並建議以表格方式呈現。】

### 參、計畫目標與推動重點

【請勿重述「教育部補助直轄市縣(市)政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與

課程品質作業要點」中所列之總目標，應針對地方政府教育發展主軸並呼應前項需求評估，思考計畫方案之短程、中程與長程規劃，據以研訂 110 學年度精進教學品質計畫整體目標與推動重點。】

#### 肆、整體發展藍圖或架構

【依 110 學年度計畫前置規劃會議之討論與共識，配合教育部課程與教學政策推動重點、直轄市及縣（市）教育發展方向及重點，並權衡直轄市、縣（市）發展與學校特色，建構直轄市、縣（市）「精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質計畫」發展藍圖，提出 110 學年度整體計畫推動架構，形塑直轄市、縣（市）教育圖像。本項目建議以表格或圖例呈現。】

#### 伍、實施重點與行動方案

【配合教育部精進教學品質作業要點實施內容之推動重點與直轄市、縣(市)整體計畫，擬訂行動策略或方案計畫，並檢附行動方案摘要表。】

○○縣（市）110 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫  
專業成長活動行動方案計畫摘要表

項次	行動策略或方案計畫名稱	內容概述	執行期程	經費預算	經費來源	續辦
	(不足時,請自行增列)		(請列出預定實施日期/時間)	元	<input type="checkbox"/> 精進補助之專業成長活動經費 <input type="checkbox"/> 縣市自籌 <input type="checkbox"/> 其他:請說明	
			(請列出預定實施日期/時間)	元	<input type="checkbox"/> 精進補助之專業成長活動經費 <input type="checkbox"/> 縣市自籌 <input type="checkbox"/> 其他:請說明	
			(請列出預定實施日期/時間)	元	<input type="checkbox"/> 精進補助之專業成長活動經費 <input type="checkbox"/> 縣市自籌 <input type="checkbox"/> 其他:請說明	
			(請列出預定實施日期/時間)	元	<input type="checkbox"/> 精進補助之專業成長活動經費 <input type="checkbox"/> 縣市自籌 <input type="checkbox"/> 其他專案:請說明	
			(請列出預定實施日期/時間)	元	<input type="checkbox"/> 精進補助之專業成長活動經費 <input type="checkbox"/> 縣市自籌 <input type="checkbox"/> 其他專案:請說明	
			(請列出預定實施日期/時間)	元	<input type="checkbox"/> 精進補助之專業成長活動經費 <input type="checkbox"/> 縣市自籌 <input type="checkbox"/> 其他:請說明	
教育部精補助申請小計		元	縣市自籌小計	元	其他計	元
經費總計		元				

說明：1. 一行動策略或計畫方案為一列，不足者請自行增列。

2. 各計畫方案建議能有效進行編碼管理，並能註明計畫中所在位置的頁碼。

3. 「內容概述」一欄，請簡述計畫的內容重點、實施方式及預期成效等，並加註對應之精進要點推動重點，以及其他重要資訊（如：督導檢核、縣市特色等）。

4. 「經費來源」一欄，請明列經費來源，如：申請教育部精進計畫補助、自籌或其他專案（請具體列出專案名稱等）；若經費不同來源時，於經費預算欄中，請明確列出

不同來源的經費金額，例如，申請○元、自籌○元等)。

5.「續辦」一欄，若該行動策略或計畫方案為 109 學年度計畫的續辦者，請標註打勾。

#### 陸、預期成效

【依據 110 學年度計畫目標，研提 110 學年度計畫預期實施成效，並請說明成效評估效標內容，以利檢核。】

#### 柒、督導檢核

【為瞭解本計畫執行情形與是否達到短程、中程、長程目標，建議能建立具系統性的檢核與輔導機制。】

##### 一、檢核及輔導

【為瞭解本計畫執行情形，建議能研提辦理進度檢核與支持輔導策略，可採用以下方式，如：成立督導支持工作小組定期掌控計畫執行情形與進度並予以支持協助、建置計畫管控網站、……等。】

##### 二、成效評估

###### (一)成效評估策略

【為瞭解本計畫實施成效，建議能研提辦理成效評估的推動策略，可採用以下方式，如：進行本計畫執行及成效評估方案之研究、利用學生學習成就評量或各項表現資料檢核學生學習成效及整合相關評鑑機制追蹤精進教學成效……等。】

###### (二)深化成效評估

【為深入瞭解各項子計畫方案執行之成效，並透過深化成效評估引導教師專業成長能實踐於教學現場，本計畫之各項子計畫(含輔導團計畫)，均須實施採「反應」層面的基本成效評估(如：參與者滿意度調查)，其中至少 5 項子計畫應採用深化評估層面進行成效評估(即須擴及至二個以上的評估層面，尤其是參與者使用新知的深化層面探討等)，且須將成效評估作法具體納入計畫內容，相關規劃應包括：需求評估、目標、預期效益、成效評估實施(含評估方法、工具、期程、實施方式等)並檢附評估工具；同時，能明列說明實施深化成效評估的子計畫，其中專業成長活動計畫應占 2 件以上，一覽表格式詳見【撰寫參考格式三】。】

## 捌、課程推動人員代理代課費支用情形摘要

支用對象	人數	減課代課支用情形簡述	執行期程	經費預算
1. 課程督學、團務行政人員				
2. 專任輔導員				
3. 輔導員				
4. 地方輔導群成員				
5. 教學輔導教師				
6. 薪傳教師減授鐘點費				
申請教育部精進補助金額：_____元		地方政府自籌金額：_____元		
課程推動人員代理代課費，總計：_____元				
教育部精進補助課程推動人員代理代課費之計算方式說明如下：				
一、輔導團				
(一) \$ 170,000×領域輔導團__組= _____元 (國中小合併計算，含性別平等教育議題、人權教育議題，不含生活課程，最多12組)				
\$ 90,000×生活課程團 _____ =90,000 元				
\$ 90,000×議題輔導團組數__組= _____元 (國中小合併計算，最多 5 組)				
(二) 依各地方政府財務狀況分級，擇一計算補助金額				
(第一級) \$ 6,000×校數= _____元 (第二級) \$ 7,000×校數= _____元				
(第三級) \$ 8,000×校數= _____元 (第四級) \$ 9,000×校數= _____元				
(第五級) \$ 10,000×校數= _____元				
二、實踐方案輔導組織【地方輔導群成員、教學輔導教師、薪傳教師】				
以精進教學品質作業要點基數，共計 _____元				
三、其他：				
(一) 課程督學、團務行政人員代理代課費：\$ 600,000×3 人=1,800,000元				
(二) 專任輔導員代理代課費 \$ 600,000×__人數= _____元				

玖、經費編列統計表

項目		申請教育部 (精進) 經費補助	縣市自籌 預算經費	小計	
一、專業成長活動 (總額)		元	元	元	
• 資訊知能培訓		元	元	元	
二、國民教育輔導體系運作 (1+2+3+4+5+6)		元	元	元	
國教 輔導團	1.輔導團整體團務運作經費	元	元	元	
	2.輔導小組運作經費	元	元	元	
	3.團務運作差旅費	元	元	元	
	4.獎勵金補助	經常門	元	元	元
	-固定專屬辦公室	資本門	元	元	元
實踐方案 輔導群	5.地方輔導群群務運作經費	元	元	元	
	6.地方輔導群差旅費	元	元	元	
三、課程推動人員代理代課費		元	元	元	
四、推動教師專業發展實踐方案運作單位 (1+2+3)		元	元	元	
1.專任行政助理		元	元	元	
2.資本門		元	元	元	
3.運作經費		元	元	元	
合計 (一專業成長活動十二國民教育輔導體系 運作十三課程推動人員代理代課費十四推 動教師專業發展實踐方案運作單位)		元	元	元	

拾、課程教學推動人力資源

....【建議以表格方式呈現，以下為參考範例，請依縣市實際情形增刪，建議可進一步統計數量、比例分析等。】

編號	姓名	現職 (背景)	服務 階段	輔導團三階課 程 認證情形 (階段/年度)	專業人才培訓 認證情形 (階段/年度)	十二年國教種子講 師 培訓認證情形			精進核心 講師參訓
						總綱	主題進階	領綱	
例	王大明	校長 (課程督學)	國中	輔導團領導人 (106)	教學輔導教師 (102)	✓	✓	✓	✓
	李小美	教師 (數學輔導員)	國小	輔導團領導人 (108)	教學輔導教師 (104)	✓	✓	✓	
數量統計：									
比例分析：									

## 【撰寫參考格式二】配合教育部政策之方案計畫及經費統計表

○○縣（市）110 學年度配合教育部推動國民中學及國民小學  
教師教學專業與課程品質政策之方案計畫及經費統計表

國教署政策及教育計畫（項目）		課程研發或增能活動名稱	經費編列	
一、 落實十二年國民基本教育課程綱要之精神與內涵	(一) 強化地方政府及學校落實推動十二年國民基本教育課程綱要	(請依序填列各項相關策略或方案計畫)	(請依序填列左列策略或方案計畫經費)	
	(二) 提升國民中小學教育階段之教師實踐十二年國民基本教育課程綱要之能力		元	
二、 提升教師教學與課程品質	(一) 提升教師有效教學之專業能力		元	
	(二) 強化教師共同備課、觀課、議課之運作，協助校長及教師辦理公開授課與專業回饋之專業成長		元	
	(三) 提升教師素養教學與評量之能力		元	
	(四) 針對授課教師辦理相關增能研習及提出解決方案	1. 增能科技領域授課教師		元
		2. 增能生活課程授課教師(12 小時研習)		元
		3. 增能國中健康教育非專長授課教師		元
4. 國教輔導團各輔導小組研發未具該專長教師之增能課程並推動辦理			元	
三、 特定主題/議題	(一) 推動品德教育融入課程與教學		元	
	(二) 推動生命教育融入課程與教學		元	
	(三) 推動媒體素養教育融入課程與教學		元	
	(四) 推動交通安全教育融入課程與教學		元	
	(五) 辦理探究與實作教師專業增能		元	
	(六) 落實初任教師陪伴輔導方案(包括高級中等以下學校及幼兒園)		元	
	(七) 提升校長及教師資訊知能		元	
總計			元整	

## 【撰寫參考格式三】實施深化成效評估之專業成長活動計畫一覽表

### 110學年度實施深化成效評估之專業成長活動計畫一覽表

110 學年度精進教學品質計畫之專業成長活動計畫數量：計_____件			
實施深化成效評估之計畫數量：計_____件（含國民教育輔導體系之各計畫，至少有 5 項子計畫應採用深化成效評估層面進行成效評估，並具體納入計畫內容。其中專業成長活動計畫應占二件以上。）			
項次	方案計畫名稱	檢核點	計畫頁碼
1	(可自行依需要調整表格)	<input type="checkbox"/> 成效評估作法能納入計畫 <input type="checkbox"/> 能檢附評估工具 <input type="checkbox"/> 能引導教師返校專業實踐	<input type="checkbox"/> 專業成長計畫第_____頁 <input type="checkbox"/> 輔導團整體團務計畫第_____頁 <input type="checkbox"/> _____輔導小組計畫第_____頁 <input type="checkbox"/> 地方輔導群運作計畫第_____頁
2		<input type="checkbox"/> 成效評估作法能納入計畫 <input type="checkbox"/> 能檢附評估工具 <input type="checkbox"/> 能引導教師返校專業實踐	<input type="checkbox"/> 專業成長計畫第_____頁 <input type="checkbox"/> 輔導團整體團務計畫第_____頁 <input type="checkbox"/> _____輔導小組計畫第_____頁 <input type="checkbox"/> 地方輔導群運作計畫第_____頁
3		<input type="checkbox"/> 成效評估作法能納入計畫 <input type="checkbox"/> 能檢附評估工具 <input type="checkbox"/> 能引導教師返校專業實踐	<input type="checkbox"/> 專業成長計畫第_____頁 <input type="checkbox"/> 輔導團整體團務計畫第_____頁 <input type="checkbox"/> _____輔導小組計畫第_____頁 <input type="checkbox"/> 地方輔導群運作計畫第_____頁
4		<input type="checkbox"/> 成效評估作法能納入計畫 <input type="checkbox"/> 能檢附評估工具 <input type="checkbox"/> 能引導教師返校專業實踐	<input type="checkbox"/> 專業成長計畫第_____頁 <input type="checkbox"/> 輔導團整體團務計畫第_____頁 <input type="checkbox"/> _____輔導小組計畫第_____頁 <input type="checkbox"/> 地方輔導群運作計畫第_____頁
5		<input type="checkbox"/> 成效評估作法能納入計畫 <input type="checkbox"/> 能檢附評估工具 <input type="checkbox"/> 能引導教師返校專業實踐	<input type="checkbox"/> 專業成長計畫第_____頁 <input type="checkbox"/> 輔導團整體團務計畫第_____頁 <input type="checkbox"/> _____輔導小組計畫第_____頁 <input type="checkbox"/> 地方輔導群運作計畫第_____頁
		<input type="checkbox"/> 成效評估作法能納入計畫 <input type="checkbox"/> 能檢附評估工具 <input type="checkbox"/> 能引導教師返校專業實踐	<input type="checkbox"/> 專業成長計畫第_____頁 <input type="checkbox"/> 輔導團整體團務計畫第_____頁 <input type="checkbox"/> _____輔導小組計畫第_____頁 <input type="checkbox"/> 地方輔導群運作計畫第_____頁

【註】擬訂撰寫實施深化成效評估的行動方案或子計畫之提醒事項如下，以利落實成效評估有效推動：

- 成效評估作法具體納入計畫內容，相關規劃應包括：需求評估、目標、預期效益、成效評估實施（含評估方法、工具、期程、實施方式等），並檢附評估工具。
- 掌握成效評估有效實施的三項原則：
  - 深化成效評估計畫之需求、目標、預期成效及活動規劃，應具備邏輯關聯、呼應連結。
  - 「預期成效」的內涵應清楚明確並具可評估性，以利評估工具設計。評估工具的設計須能呼應預期成效的內涵，始能具體檢核所設定的預期成效。
  - 「成效評估之實施」應說明預定採用的評估方法及評估工具、運用工具的實施方式與時間等規劃重點。

【撰寫參考格式四】教師專業學習社群審查結果統計表

專業成長活動計畫

○○縣(市)110學年度補助學校申請辦理教師專業學習社群  
審查結果統計表

填表日期：110年\_\_月\_\_日

訂定直轄市、縣(市)補助學校申請社群之計畫或說明		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
補助社群內容之概況 (可複選)	內容	數量
	(1) 學習診斷與學力促進	群
	(2) 公開授課(備觀議課)	群
	(3) 彈性學習課程規劃	群
	(4) 跨領域教學(協同教學)	群
	(5) 其他(十二年國教課綱之相關議題)	群
社群經費補助是否分類型或分級	<input type="checkbox"/> 是， 說明： <u>(請描述類型及分級概況)</u> <input type="checkbox"/> 否	
一、國中小經地方政府審查通過參加社群數計_____群，其中 國小：計_____群_____校，通過率_____％。 國中：計_____群_____校，通過率_____％。 二、國中小未申請教師學習社群校數： 國中：_____校 國小：_____校		

【撰寫參考格式五】教師專業學習社群申請彙整表

專業成長活動計畫

○○縣（市）110學年度學校教師專業學習社群申請彙整表

填表日期：110年\_\_月\_\_日

序號	學校名稱	申請社群名稱	內容概述	申請經費	審查結果		
					通過	修正後通過	未通過
1					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
申請經費總計				元整	申請通過計_____校 申請通過計_____社群		

【撰寫參考格式六】校本進修或跨校策略聯盟進修申請彙整表

專業成長活動計畫

○○縣（市）110學年度學校校本進修申請彙整表

填表日期：110年\_\_月\_\_日

序號	學校名稱	課程主題	內容概述 (如參加人數、辦理日期時數、研習方式等)	申請經費	審查結果		
					通過	修正後通過	未通過
1					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
申請經費總計				元整	申請通過計_____校 申請通過計_____案		

○○縣（市）110學年度跨校策略聯盟進修申請彙整表

填表日期：110年\_\_月\_\_日

序號	聯盟學校名稱	課程主題	內容概述 (如參加人數、辦理日期時數、研習方式等)	申請經費	審查結果		
					通過	修正後通過	未通過
1					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
申請經費總計				元整	申請通過計_____校 申請通過計_____案		

## 【撰寫參考格式七】國民教育輔導團整體團務計畫

### ○○縣（市）110學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫 國民教育輔導團整體團務計畫

【說明：本輔導團整體團務計畫是因應辦理精進要點經費為主的整體團務計畫。縣市輔導團亦可整併縣市整體輔導工作而提出年度推動的整體輔導計畫。】

#### 壹、依據

- 一、教育部補助直轄市縣（市）政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點。
- 二、○○縣（市）110學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫。
- 三、○○縣（市）國民教育輔導團設置與輔導運作辦法。
- 四、其他（依縣市需求自行增列）

#### 貳、輔導團組織架構及任務分工

#### 參、縣市課程教學輔導之現況分析與需求評估

【請勿重複地方政府學年度精進教學品質計畫整體計畫內容，應針對輔導團推動課程與教學事項，包括：課程教學輔導實施之背景簡述、輔導實施之延續與未來發展、中央課程與教學政策及輔導重點、地方教育發展重點、地方輔導運作現況、學校教師與學生的需求、前一學年度計畫審查之中長程構思及規劃建議等等，進行優劣勢分析評估，並進行前次計畫推動各項輔導工作的成效檢核與省思，能逐項或列表檢討上一學年度計畫辦理的量化成果及質性成效，並據以探討後續計畫需求，研提年度推動的需求項目，進而提出具體因應策略，作為新學年度計畫辦理之參考依據。】

#### 肆、計畫目標

【建議以條列式說明，請勿重述「教育部補助直轄市縣（市）政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點」中所列之總目標，應針對地方政府輔導工作推動主軸並呼應前項需求評估，思考計畫方案之短程、中程與長程規劃，據以研訂109學年度輔導團整體團務計畫目標與推動重點，並能提出預期效益。同時，因應新課綱推動及縣市配套推動規劃，建議能具體提出110學年度各輔導小組計畫在新課綱相關增能的重點方向，以引領各輔導小組計畫之研擬。】

#### 伍、縣市輔導整體藍圖或推動架構

#### 陸、輔導團輔導模式及服務內涵

#### 柒、110學年度輔導推動重點與行動方案

【配合「教育部補助直轄市縣（市）政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點」實施內容之推動重點，以及直轄市、縣（市）精進教學品質計畫整體計畫與輔導團整體推動重點，擬訂行動策略或方案計畫，並檢附行動方案摘要表。】

表○ ○○縣（市）110學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫

國民教育輔導團整體團務計畫行動方案摘要表

項次	行動策略或計畫名稱	內容概述	執行期程	經費預算	經費來源	續辦
			(請列出預定實施日期/時間)	元	<input type="checkbox"/> 教育部精進補助-輔導團運作(基本補助) <input type="checkbox"/> 縣市自籌 <input type="checkbox"/> 其他:請說明	
			(請列出預定實施日期/時間)	元	<input type="checkbox"/> 教育部精進補助-輔導團運作(基本補助) <input type="checkbox"/> 縣市自籌 <input type="checkbox"/> 其他:請說明	
經費來源金額		申請教育部精進補助之輔導團運作(基本補助)，計_____元				
		縣市自籌，計_____元		其他專案補助，計_____元		
經費總計		_____元				

說明：1.一行動策略或計畫方案為一系列，不足者請自行增列。

2.各計畫方案建議能有效進行編碼管理，並能註明計畫中所在位置的頁碼。

3.「內容概述」一欄，請簡述計畫的內容重點、實施方式及預期成效等，並加註對應之精進要點推動重點，以及其他重要資訊(如：督導檢核、縣市特色等)。

4.「經費來源」一欄，請明列經費來源，如：申請教育部精進計畫補助、自籌或其他專案(請具體列出專案名稱等)；若經費不同來源時，於經費預算欄中，請明確列出不同來源的經費金額，例如，申請○元、自籌○元等)。

5.「續辦」一欄，若該行動策略或計畫方案為109學年度計畫的續辦者，請標註打勾。

捌、輔導團整體團務推動總經費統計表

項目	經費來源		申請教育部 精進要點補助	縣市自籌	小計
1	輔導團整體團務運作		元	元	元
2	團務運作差旅費		元	元	元
3	獎勵金補助-	經常門	元	元	元
	設置全時公假支援之輔導員並設立輔導團固定專屬辦公室	資本門	元	元	元
小計			元	元	元
總計			元		

玖、預期成效

【依據110學年度計畫目標，研提110學年度計畫預期實施成效，並請說明成效評估效標內容，以利檢核。】

拾、督導考核與成效評估

【請勿重複地方政府該學年度精進計畫整體計畫內容，應針對輔導團推動課程與教學輔導工作之督導考核及執行成效的策略或機制】

附錄

請檢附以下資料：

- 一、整體團務計畫所提各項行動策略、方案計畫：請將國教輔導團整體團務計畫各行動方案或計畫，一一列出其完整具體計畫內容，子計畫格式詳見【撰寫參考格式十】。
- 二、輔導團差旅費運用與分配說明。
- 三、輔導團暨各輔導小組教材教具費統計表。
- 四、領域（議題）輔導小組計畫一覽表(如附件一)
- 五、各領域（議題）輔導小組計畫之方案計畫摘要表

（格式如附件二，請依輔導小組計畫一覽表內之領域（議題）排序表列：1.語文—國語文、2.語文—本土語文、3.語文—英語文、4.數學、5.健康與體育、6.自然科學、7.社會、8.藝術、9.綜合活動、10.生活課程、11.科技、12.性別平等教育、13.人權教育、14...其他議題等。）

(附件一)

領域（議題）輔導小組計畫一覽表

【建議以表格方式呈現，以下為參考範例，請依縣市實際情形增刪。】

領域（議題） 輔導小組	經費 預算	經費來源
1. 語文－國語文		<input type="checkbox"/> 教育部精進要點補助輔導小組運作經費 <input type="checkbox"/> 縣市自籌 <input type="checkbox"/> 其他（說明：_____）
2. 語文－本土語文		<input type="checkbox"/> 教育部精進要點補助輔導小組運作經費 <input type="checkbox"/> 縣市自籌 <input type="checkbox"/> 其他（說明：_____）
3. 語文－英語文		<input type="checkbox"/> 教育部精進要點補助輔導小組運作經費 <input type="checkbox"/> 縣市自籌 <input type="checkbox"/> 其他（說明：_____）
4. 數學		<input type="checkbox"/> 教育部精進要點補助輔導小組運作經費 <input type="checkbox"/> 縣市自籌 <input type="checkbox"/> 其他（說明：_____）
5. 健康與體育		<input type="checkbox"/> 教育部精進要點補助輔導小組運作經費 <input type="checkbox"/> 縣市自籌 <input type="checkbox"/> 其他（說明：_____）
6. 自然科學		<input type="checkbox"/> 教育部精進要點補助輔導小組運作經費 <input type="checkbox"/> 縣市自籌 <input type="checkbox"/> 其他（說明：_____）
7. 社會		<input type="checkbox"/> 教育部精進要點補助輔導小組運作經費 <input type="checkbox"/> 縣市自籌 <input type="checkbox"/> 其他（說明：_____）
8. 藝術		<input type="checkbox"/> 教育部精進要點補助輔導小組運作經費 <input type="checkbox"/> 縣市自籌 <input type="checkbox"/> 其他（說明：_____）
9. 綜合活動		<input type="checkbox"/> 教育部精進要點補助輔導小組運作經費 <input type="checkbox"/> 縣市自籌 <input type="checkbox"/> 其他（說明：_____）
10. 生活課程		<input type="checkbox"/> 教育部精進要點補助輔導小組運作經費 <input type="checkbox"/> 縣市自籌 <input type="checkbox"/> 其他（說明：_____）
11. 科技		<input type="checkbox"/> 教育部精進要點補助輔導小組運作經費 <input type="checkbox"/> 縣市自籌 <input type="checkbox"/> 其他（說明：_____）
12. 性別平等教育		<input type="checkbox"/> 教育部精進要點補助輔導小組運作經費 <input type="checkbox"/> 縣市自籌 <input type="checkbox"/> 其他（說明：_____）
13. 人權教育		<input type="checkbox"/> 教育部精進要點補助輔導小組運作經費 <input type="checkbox"/> 縣市自籌 <input type="checkbox"/> 其他（說明：_____）
（不足，請自行增列）		<input type="checkbox"/> 教育部精進要點補助輔導小組運作經費 <input type="checkbox"/> 縣市自籌 <input type="checkbox"/> 其他（說明：_____）

(附件二)

國民教育輔導團○○領域（議題）輔導小組運作計畫行動方案摘要表

項次	行動策略或計畫名稱	內容概述	執行期程	經費預算	經費來源	續辦
			（請列出預定實施日期/時間）	元	<input type="checkbox"/> 教育部精進補助-輔導小組運作 <input type="checkbox"/> 縣市自籌 <input type="checkbox"/> 其他:請說明_____	
			（請列出預定實施日期/時間）	元	<input type="checkbox"/> 教育部精進補助-輔導小組運作 <input type="checkbox"/> 縣市自籌 <input type="checkbox"/> 其他:請說明_____	
經費來源與金額		申請教育部精進要點補助之輔導小組運作，計_____元				
		縣市自籌，計_____元		其他，計_____元		
經費總計		_____元				

**【撰寫參考格式八】國民教育輔導團○○領域（議題）輔導小組計畫**

**○○縣（市）110學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫  
國民教育輔導團○○領域（議題）輔導小組計畫**

壹、依據

- 一、教育部補助直轄市縣（市）政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點。
- 二、○○縣（市）110學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫。
- 三、○○縣（市）110學年度國民教育輔導團整體團務計畫。
- 四、其他（依縣市需求自行增列）

貳、輔導小組組織架構及分工表

【請列出輔導小組組織架構及分工表，並請表列小組成員參與三階教學輔導人才培育課程、專業回饋人才培訓、十二年國教種子講師培訓認證情形，建議以表格方式呈現，以下為參考範例，請依縣市實際情形增刪，建議可進一步統計數量、比例分析等。】

編號	姓名	職務	服務 階段	輔導團三階課程 認證情形 (階段/年度)	專業人才培訓 認證情形 (階段/年度)	十二年國教種子講師 培訓認證情形		
						總綱	主題進階	領綱
範例	王大明	專任輔導員	國中	輔導團領導人(106)	教學輔導教師(102)	✓	✓	✓

參、現況分析與需求評估

【應針對輔導小組推動課程與教學事項，包括課程教學輔導實施之背景簡述、輔導實施之延續與未來發展、中央課程與教學政策及輔導重點、地方教育發展重點、地方輔導運作現況、學校教師專業與學生學習的需求、前一學年度計畫審查之中長程構思及規劃建議等等，進行優劣勢分析評估，並進行前一學年度計畫推動各項輔導工作的成效檢核與省思，逐項或列表說明，據以研提年度推動的需求項目，俾利擬訂核心策略及重點推動方案，以發展新學年度輔導小組計畫。】

#### 肆、計畫目標

【建議以條列式說明，並能呼應地方政府精進教學品質計畫與國民教育輔導團整體團務計畫的實施重點。】

#### 伍、輔導團輔導模式及服務（支持或輔導）內涵

#### 陸、110學年度推動重點與行動方案

【配合「教育部補助直轄市縣（市）政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點」實施內容之推動重點、及直轄市、縣（市）精進計畫整體計畫與輔導團整體推動重點，擬訂行動策略或方案計畫，並檢附行動方案摘要表。】

國民教育輔導團○○領域（議題）輔導小組運作計畫行動方案摘要表

項次	行動策略或計畫名稱	內容概述	執行期程	經費預算	經費來源	續辦
			(請列出預定實施日期/時間)	元	<input type="checkbox"/> 教育部精進補助-輔導小組運作 <input type="checkbox"/> 縣市自籌 <input type="checkbox"/> 其他:請說明_____	
			(請列出預定實施日期/時間)	元	<input type="checkbox"/> 教育部精進補助-輔導小組運作 <input type="checkbox"/> 縣市自籌 <input type="checkbox"/> 其他:請說明_____	
			(請列出預定實施日期/時間)	元	<input type="checkbox"/> 教育部精進補助-輔導小組運作 <input type="checkbox"/> 縣市自籌 <input type="checkbox"/> 其他:請說明_____	
經費來源與金額		申請教育部精進要點補助之輔導小組運作，計_____元				
		縣市自籌，計_____元		其他，計_____元		
經費總計		_____元				

說明：1.一行動策略或計畫方案為一系列，不足者請自行增列。

2.各計畫方案建議能有效進行編碼管理，並能註明計畫中所在位置的頁碼。

3.「內容概述」一欄，請簡述計畫的內容重點、實施方式及預期成效等，並加註對應之精進要點推動重點，以及其他重要資訊（如：督導檢核、縣市特色等）。

4.「經費來源」一欄，請明列經費來源，如：申請教育部精進計畫補助、自籌或其他專案（請具體列出專案名稱等）；若經費不同來源時，於經費預算欄中，請明確列出不同來源的經費金額，例如，申請○元、自籌○元等）。

5.「續辦」一欄，若該行動策略或計畫方案為109學年度計畫的續辦者，請標註打勾。

6.本表應列入整體團務附錄。

#### 柒、輔導小組團務行事曆

【應說明輔導小組相關辦理事項預計辦理期程，包含團務會議時間及主題、各行動方案辦理時間。】

## 捌、預期成效

【依據110學年度計畫目標，研提110學年度計畫預期實施成效，並請說明成效評估效標內容，以利檢核。】

玖、.....

## 附錄

請檢附輔導小組計畫所提各項行動策略、方案計畫：請將國教輔導團○○領域（議題）輔導小組計畫各行動方案或計畫，一一列出其完整具體計畫內容，子計畫格式詳見【撰寫參考格式十】。

## 【撰寫參考格式九】教師專業實踐方案地方輔導群運作計畫

### ○○縣（市）110學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫 教師專業發展實踐方案地方輔導群運作計畫

#### 壹、依據

- 一、教育部補助直轄市縣（市）政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點。
- 二、○○縣（市）110學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫。
- 三、其他（依縣市需求自行增列）。

#### 貳、組織架構及分工表

【建議以表格方式呈現，說明地方輔導群成員培訓認證專長並以統計數據呈現比例。包含：1.三類專業回饋人才認證與講師；2.進階與教輔實務探討講師；3.社群召集人講師；4.十二年國教總綱、主題進階、領綱種子講師。】

#### 參、現況分析與需求評估

【應針對地方輔導群推動課程與教學事項，包括課程教學輔導實施之背景簡述、輔導實施之延續與未來發展、中央課程與教學政策及輔導重點、地方教育發展重點、地方輔導群運作現況、學校教師專業發展與學生學習的需求、前一學年度計畫審查之中長程構思及規劃建議等等，進行優弱勢分析評估，並進行前一學年計畫推動各項輔導工作的成效檢核與省思，逐項或列表說明，據以研提年度推動的需求項目，俾利擬訂核心策略及重點推動方案，以發展新學年度計畫。】

#### 肆、計畫目標

【建議以條列式說明，並能呼應地方政府精進教學品質計畫的實施重點。】

#### 伍、輔導重點及服務（支持或輔導）內涵

- 一、輔導重點【建議以條列式說明 110 學年度輔導重點。】
- 二、到校輔導機制【建議以條列式或圖表說明，含到校輔導的主題及運作方式與回饋分析。】

陸、110學年度推動重點與行動方案

【配合教育部精進教學品質作業要點實施內容之推動重點、及直轄市、縣（市）精進計畫整體計畫，擬訂行動策略或方案計畫（含會議、培訓增能、事務運作），並檢附行動方案摘要表。】

○○縣（市）110學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫						
教師專業實踐方案地方輔導群運作計畫行動方案摘要表						
項次	行動策略或計畫名稱	內容概述	執行期程	經費預算	經費來源	續辦
			(請列出預定實施日期/時間)	元	<input type="checkbox"/> 教育部精進補助-地方輔導群運作 <input type="checkbox"/> 縣市自籌 <input type="checkbox"/> 其他:請說明_____	
			(請列出預定實施日期/時間)	元	<input type="checkbox"/> 教育部精進補助-地方輔導群運作 <input type="checkbox"/> 縣市自籌 <input type="checkbox"/> 其他:請說明_____	
			(請列出預定實施日期/時間)	元	<input type="checkbox"/> 教育部精進補助-地方輔導群運作 <input type="checkbox"/> 縣市自籌 <input type="checkbox"/> 其他:請說明_____	
			(請列出預定實施日期/時間)	元	<input type="checkbox"/> 教育部精進補助-地方輔導群運作 <input type="checkbox"/> 縣市自籌 <input type="checkbox"/> 其他:請說明_____	
經費來源與金額		申請教育部精進要點補助之地方輔導群運作，計_____元				
		縣市自籌，計_____元		其他，計_____元		
經費總計		_____元				

說明：1.一行動策略或計畫方案為一系列，不足者請自行增列。

2.各計畫方案建議能有效進行編碼管理，並能註明計畫中所在位置的頁碼。

3.「內容概述」一欄，請簡述計畫的內容重點、實施方式及預期成效等，並加註對應之精進要點推動重點，以及其他重要資訊（如：督導檢核、縣市特色等）。

4.「經費來源」一欄，請明列經費來源，如：申請教育部精進計畫補助、自籌或其他專案（請具體列出專案名稱等）；若經費不同來源時，於經費預算欄中，請明確列出不同來源的經費金額，例如，申請○元、自籌○元等）。

5.「續辦」一欄，若該行動策略或計畫方案為109學年度計畫的續辦者，請標註打勾。

柒、地方輔導群群務行事曆

【應說明地方輔導群相關辦理事項預計辦理期程，包含群務會議時間及主題、各行動方案辦理時間。】

捌、預期成效

【依據110學年度計畫目標，研提110學年度計畫預期實施成效，並請說明成效評估效標內容，以利檢核。】

玖、經費編列

一、推動教師專業發展實踐方案經費編列統計表

項目		申請教育部 (精進) 經費補助	縣市自籌 預算經費	小計
(一)專業成長活動 (應辦計畫總額)		元	元	元
(二)國民教育輔導體系運作		元	元	元
地方 輔導群	1.群務運作整體經費	元	元	元
	2.差旅費	元	元	元
(三)課程推動人員代理代課費		元	元	元
(四)推動教師專業發展實踐方案運作單位		元	元	元
1.人事費 (專任行政助理)		元	元	元
2.資本門		元	元	元
3.運作經費		元	元	元
合計				
((一)專業成長活動+(二)國民教育輔導體系運作+(三)課程推動人員代理代課費+(四)推動教師專業發展實踐方案運作單位)		元	元	元

二、推動教師專業發展實踐方案分項經費編列說明

(一)教師專業實踐方案應辦計畫 (專業成長活動) 與經費說明摘要表

【以表格方式呈現說明辦理各項培訓或增能活動的類別、場次、時間及預估人數，以下為參考範例，請依縣市實際情形增刪。】

項次	計畫類別名稱	內容概述 (含場次及預估人數)	經費預算	參照專業成長 活動(頁碼)
1	三類專業人才培訓		元	
2	三類人才取證後增能研習		元	
3	初任教師初階認證或研習		元	
4	初任教師研習活動		元	
5	薪傳教師增能		元	
6	社群召集人培訓及增能		元	
	(不足時請自行增列)		元	
經費總計			元	

## (二)地方輔導群群務運作及差旅費運用說明

### (三)推動教師專業發展實踐方案課程推動人員代理代課費支用規劃說明

支用對象	人數	減課代課支用情形簡述	執行期程	經費預算
地方輔導群成員				
教學輔導教師				
薪傳教師				
課程推動人員代理代課費，總計：_____元				
教育部精進教學品質作業要點補助課程推動人員代理代課費之計算方式說明如下：				
二、實踐方案輔導組織【地方輔導群成員、教學輔導教師、薪傳教師】				
以精進教學品質作業要點補助基準基數，共計_____元				

### (四)推動教師專業發展實踐方案運作單位經費規劃說明

【建議以表格方式呈現，以下為參考範例，請依實際情形增刪。包含 1.人事費需說明專任行政助理工作內容、工作地點及聘用單位 2.資本門需提出預估明細 3.運作費需說明預計使用之單位】

項次	類別	說明	經費預算
1	人事費		元
2	資本門 (預估明細)		元
3	運作費		元
經費總計			_____元

## 附錄

請檢附以下資料：

地方輔導群運作計畫所提各項行動策略、方案計畫：請將地方輔導群運作計畫各行動方案或計畫，一一列出其完整具體計畫內容，子計畫格式詳見【撰寫參考格式十】。

## 【撰寫參考格式十】子計畫撰寫參考格式

### 【子計畫撰寫參考格式】

說明：各行動方案計畫（子計畫）應將計畫各項要件一一列出（含經費概算表）

○○縣（市）110學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫

國民教育輔導團○○領域（議題）輔導小組（請自行調整）

○○○○實施計畫

#### 一、依據

- （一）教育部補助直轄市縣（市）政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點。
- （二）○○縣（市）110學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫。
- （三）○○縣（市）110學年度國民教育輔導團整體團務計畫。
- （四）其他（視實際自行增刪）

#### 二、現況分析與需求評估【若為深化成效評估之計畫者，務必呈現本要項】

#### 三、目的【若為深化成效評估之計畫者，務必呈現本要項】

#### 四、辦理單位

- （一）指導單位：教育部國民及學前教育署
- （二）主辦單位：○○縣（市）政府（直轄市則為「○○市政府教育局」）
- （三）承辦單位：
- （四）協辦單位（視實際增刪）

#### 五、辦理日期（時間、時數等）及地點（包含研習時數）

#### 六、參加對象與人數

#### 七、研習內容

【包含活動程序表、活動/課程內容、預定內外聘講師（姓名及單位職稱）、實施方式等等】

#### 八、經費來源與概算（含經費概算表，經費來源請務必清楚記載）

## 九、成效評估之實施

【說明評估方式及工具、評估實施時機與方法等。若為採用深化成效評估之計畫者，務必呈現本要項】

## 十、預期成效【若為深化成效評估之計畫者，務必呈現本要項】

.....

【註1：若為深化成效評估之計畫者，務必另行檢附評估工具。】

【註2：深化成效評估之子計畫撰寫時，請掌握(1)深化成效評估計畫之需求、目標、預期成效及活動規劃，應具備邏輯關聯、呼應連結。(2)「預期成效」的內涵應清楚明確並具可評估性，以利評估工具設計。評估工具的設計須能呼應預期成效的內涵，始能具體檢核所設定的預期成效。(3)「成效評估之實施」應說明預定採用的評估方法及評估工具、運用工具的實施方式與時間等規劃重點。】

# 【撰寫參考格式十一】整體推動計畫經費計算表

110學年度申請教育部補助辦理精進國民中小學教師教學專業與課程品質

## 整體推動計畫經費計算表

○○縣市 填表人：○○○(職稱) 電話： e-mail：

項目	項目說明	單位	數量	補助單價	小計	補助說明				
專業成長活動	基本補助 基準數(第__級)	縣(市)	1			依各縣市分級，擇一計算補助金額： (第一級)：\$1,500,000 (第二級)：\$1,700,000 (第三級)：\$1,900,000 (第四級)：\$2,100,000 (第五級)：\$2,300,000				
	學校數(國中小) 基準數(第__級)	校數				依各縣市分級，擇一計算補助金額： (第一級)：\$18,000 (第二級)：\$19,400 (第三級)：\$20,800 (第四級)：\$22,200 (第五級)：\$23,600				
	每校教師平均數	平均 人數				50人以上：+\$400,000 60人以上未滿70人：+\$500,000 70人以上：+\$600,000				
	資訊知能培訓	縣(市)	1			以20%國中小教師數3小時(2小時資訊知能及1小時 資訊素養與倫理認知)研習為基準補助，實際金額 詳見資訊知能培訓縣市補助經費一覽表				
	專業成長活動經費 補助款小計						縣市自籌款小計		合計	
課程推動人員代理代課費	輔導團	領域(議題) 輔導團數 (不含生活課程)	組			每團基準數17萬元，含性別平等教育議題、人權 教育議題，依實際成立數量申補，最多補助12組。 (最多2,040,000元)				
		生活課程團	組	1		每團基準數9萬元，依實際成立一團申補				
		議題輔導團	組			每團基準數9萬元，最多補助5團， 依實際成立數量申補(最多450,000元)				
	實踐方案輔導組織	學校數 基準數 (第__級)	校數				依各縣市分級，擇一計算補助金額：(第一級)：\$6,000 (第二級)：\$7,000 (第三級)：\$8,000 (第四級)：\$9,000 (第五級)：\$10,000			
		地方輔導員成員 教學輔導教師 薪傳教師	縣(市)	1			依實踐方案輔導組織代理代課費補助基準一覽表： \$100,000~2,900,000元			
	其他	課程督學、 團務行政人員	人				最多3人，每人補助60萬元。			
		專任輔導員	人				依縣市學校數規模申請，每人補助60萬元。 100校以下者，補助一名；101~200校，補助二名； 201~300校，補助三名；301~350校，補助四名； 351校以上，補助五名。			
	課程推動人員代理代課費 補助款小計						縣市自籌款小計		合計	

項目	項目說明		單位	數量	補助單價	小計	補助說明			
國民教育輔導體系運作	整體團務運作經費		縣(市)	1			依各縣市分級，擇一計算補助金額： (第一級)：\$400,000 (第二級)：\$500,000 (第三級)：\$600,000 (第四級)：\$700,000 (第五級)：\$800,000			
	領域(議題)輔導團數 (不含生活課程)		組				每團基準數 20 萬元，含性別平等教育議題、人權教育議題，依實際成立數量申補，最多補助12組。 (最多 2,400,000元)			
	生活課程團		組				每團基準數 10 萬元，依實際成立一團申補			
	議題輔導團數		組				每團基準數 10 萬元，最多補助 5 團，依實際成立數量申補 (最多 500,000元)			
	差旅費		縣(市)	1			*臺北市、基隆市：\$300,000 *桃園市：\$400,000 *新竹市：\$450,000 *新北市、宜蘭縣：\$500,000 *新竹縣、苗栗縣、彰化縣、嘉義市：\$550,000 *臺中市、南投縣、雲林縣：\$650,000 *嘉義縣、臺南市、高雄市、屏東縣、臺東縣、花蓮縣、澎湖縣、金門縣、連江縣：\$750,000			
	獎勵金	經常門	縣(市)	1			補助經費鼓勵縣市設置全時公假支援之輔導員並設立輔導團固定專屬辦公地點。 設4-6人：經\$70,000，資\$50,000 設7-10人：經\$100,000，資\$70,000 設10-13人：經\$150,000，資\$100,000 設14人以上：經\$200,000，資\$120,000			
		資本門	縣(市)	1						
	地方輔導群	群務運作整體經費		縣(市)	1			依各縣市分級，擇一計算補助金額 (第一級)：\$ 250,000 (第二級)：\$ 300,000 (第三至五級)：\$ 350,000		
		差旅費		縣(市)	1			依各縣市分級，擇一計算補助金額 (第一級) \$ 90,000 (第二級) \$ 120,000 (第三級) \$ 150,000		
	國民教育輔導體系運作經費補助款 小計							縣市自籌款小計	業務費	
								資本門		
推動教師專業發展實踐方案運作單位	人事費		人				依縣市學校數規模申請，每人補助 60 萬元。			
	資本門		縣(市)	1			每縣市補助\$500,000。			
	運作經費		縣(市)	1			依各縣市分級，擇一計算補助金額 (第一級)：\$ 72,000 (第二級)：\$ 75,000 (第三級)：\$ 80,000 (第四級)：\$ 85,000 (第五級)：\$ 90,000			
	教師專業發展推動單位經費補助款 小計							縣市自籌款小計	人事費	
								業務費		
								資本門		
申請補助金額總計							縣市自籌款總計			
本計畫總經費(補助+自籌)										
補助比率=(補助經費)÷(總經費)×%							核結如有剩餘款應依規定按此比率繳回			

承辦單位：

會計單位：

機關首長：

## 肆、110 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質計畫審查作業及各類審查表格（草案）

### 附件一 各類審查表格（草案）

地方政府辦理精進教學品質計畫自我檢核作業之各類檢核表件，包含基本資料、整體計畫自我檢核表、國民教育輔導團整體團務計畫自我檢核表、國民教育輔導團領域(議題)輔導小組自我檢核表、教師專業實踐方案地方輔導群運作計畫自我檢核表。檢附前述各類檢核表件，如下：

### ○○縣(市)110學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫 自我檢核表(草案)

#### (一)基本資料

直轄市、縣（市）名稱		_____直轄市、縣（市）		
承辦或職銜	姓名	單位	電話	e-mail
科長			(O) (M)	
督學			(O) (M)	
課程督學			(O) (M)	
課程督學			(O) (M)	
承辦人			(O) (M)	
承辦人			(O) (M)	
承辦人			(O) (M)	

請填寫計畫承辦人，如：執行秘書、科長、督學、課程督學等聯絡方式。若表格不敷填寫，請自行增加。

## (二)地方政府整體計畫自我檢核表(草案)

### 1.說明

- (1) 計畫自我檢核作業進行時，請根據自我檢核項目逐一檢核是否符合達成，並於說明欄說明對應行動方案/計畫名稱及所在位置(頁碼)。本表於計畫自我檢核會議召開2週前應併同計畫送署聘輔導諮詢委員。
- (2) 整體計畫摘要、專業成長活動計畫(各項行動策略、計畫方案)及自我檢核表之電子檔，請於110年4月30日前上傳CIRN。

### 2.自我檢核向度與指標

向度	指標	指標細項	檢核項目	自我檢核 (是否達成)	簡要說明 (如計畫名稱/頁碼等)
1. 組織運作及計畫架構	1-1 組織運作	1-1-1 成立計畫推動小組，並能落實運作，發揮小組功能。	能依要點規定成立推動小組，並表列組織成員及分工。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
			能提供精進教學品質計畫推動組織架構圖、國民教育輔導體系組織與分工。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
			針對110學年度計畫未來執行的檢核工作，能列出預定的開會次數及討論主題。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	1-2 整體計畫架構	1-2-1 配合中央課程教學政策及地方現況，進行需求評估，建構發展藍圖。	能說明地方政府教育現況(如教育政策與精進重點、地方發展方向、學校特色、教師專業需求、學生需求等)及進行需求評估。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
			能將109學年度審查之中長期構思及建議，納入110學年度計畫規劃。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
			能說明需求評估結果重點及其因應策略。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
			能提出110學年度整體計畫發展藍圖。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
		1-2-2 規劃整體中、長程計畫，並列出年度推動主軸與重點。	能提出整體計畫推動之中、長程規劃的重點內容(三至五年)。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	能詳列110學年度的推動主軸與重點。		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		

向度	指標	指標細項	檢核項目	自我檢核 (是否達成)	簡要說明 (如計畫名稱/頁碼等)
2. 實施內容與推動重點	2-1 落實十二年國民基本教育課程綱要之精神與內涵	2-1-1 強化地方政府及學校落實推動十二年國民基本教育課程綱要。	能提出增能課程教學領導人(包括教育行政人員、校長、主任、領域召集人、社群領導人)推動新課綱之實施計畫。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
			能提出增能課程計畫規劃撰寫及備查人員專業知能之實施計畫。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
			能提出引領家長認知新課綱及強化其支持課程綱要實踐之實施計畫。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
		2-1-2 提升國民中小學教育階段之教師實踐十二年國民基本教育課程綱要之能力。	配合新課綱逐年實施，針對強化教師落實新課綱能力之增能活動，能提出系統性規劃。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
			能提出教師理解及轉化領綱、議題融入之專業增能活動實施計畫，強化教師落實課綱能力。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
			能提出引領學校透過學校領域研究會、學年會議、專業學習社群等學校課程相關專業組織以提升教師實踐課綱素養之實施計畫。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
		2-1-3 善用課綱種子講師人力及研發案例資源，推動新課綱。	能建立中央培訓之課綱種子講師及精進培力核心講師的人才資料庫，並擔任新課綱增能講師。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	精進培力核心講師培訓：參加培訓者，計_____名。
			能提出研習講師對新課綱相關核心概念之共識(如素養導向教學設計)建立的推動機制、策略或實施計畫。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
			能結合前導學校研發之案例，提出協助學校教師推動新課綱之規劃。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	2-2 強化	2-2-1 督導學校落實課程發展委員會、領域	能說明督導機制規劃或提供督導計畫。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	

向度	指標	指標細項	檢核項目	自我檢核 (是否達成)	簡要說明 (如計畫名稱/頁碼等)
	並督導學校課程與教學組織運作	教學研究會或學年會議之運作，發揮校內推動課程發展與教學實踐的專業功能。	能提出增能課發會組織專業運作功能之實施計畫。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
			國民教育輔導團各輔導小組能提出領域教學研究會召集人帶領課程發展與教學實踐之增能計畫。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	2-3 提升教師有效教學之專業能力	2-3-1 推動並引領教師專業學習社群運作。	能提出補助學校申請教師專業學習社群之具體實施計畫(應包含審查及輔導機制)。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
			能提供審查結果統計表及申請社群一覽表。(若鑒於時程因素需日後補件者，請說明。)	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
			能提出專業學習社群領導人運作社群之專業增能計畫。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
		2-3-2 增能教師有效教學之實踐力。	能提出有效教學整合策略運用或實作之相關教師增能研習計畫。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
			能提出地方政府協助學校教師訂定共同時間之相關規劃說明。(已辦理者，請檢附說明。)	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
		2-3-3 強化國民教育輔導體系以支持教師有效教學。	能以地方政府為主體，統整規劃國民教育輔導體系之運作，提出具體策略或計畫，以引導輔導體系下各單位協助推廣應用及開發有效教學策略與案例，協助教師改變評量方式及有效教學。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
		2-3-4 輔導學校規劃辦理校本研習、工作坊或跨校研習之相關增能活動。	能提出補助學校申請校本、跨校研習增能活動之計畫(應包含審查及輔導機制)，主題能符應新課綱推動重點。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
			能提供審查結果統計表及申請一覽表。(若鑒於時程因素需日後補件)	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	

向度	指標	指標細項	檢核項目	自我檢核 (是否達成)	簡要說明 (如計畫名稱/頁碼等)
			者，請說明。)		
	2-4 強化教師共同備觀議課運作，協助校長及教師辦理公開授課與專業回饋之專業成長	2-4-1 強化教師共同備觀議課之運作。	能提出引導學校推動落實備課、觀課、議課的具體策略或計畫。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
2-4-2 強化初任教師備課、觀課及議課知能		能引領學校每學年度安排初任教師與同領域(科目)教師進行備課、觀課及議課，強化初任教師之教學力，請提出具體實施計畫。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
2-4-3 協助校長與教師辦理公開授課及專業回饋之專業成長		能提出公開授課與專業回饋之校長及教師增能研習計畫。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
2-4-4 推薦或自行培訓支持教師專業發展各類專業人才。		能推薦國民教育輔導團團員參加 109 學年度教育部辦理之初階、進階、領導人培訓並表列說明。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
	能提出辦理教師專業發展專業回饋人才之初階、進階及教學輔導教師專業培訓之實施計畫。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否			
2-5 提升教師素養教學與評量之能力	2-5-1 增能教師「素養導向教學與評量」知能及實踐力	能提出針對「素養導向教學與評量」主題之教師增能計畫，以提供教師落實素養導向教學與評量所需之專業增能。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
	2-5-2 增能課程與教學領導人具備「素養導向教學與評量」之領導力	能提出社群領導人及教學研究會召集人之實施計畫，強化帶領及實踐力，引領「素養導向教學與評量」案例討論、分析及產出。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
2-6 推動落實多元評量	2-6-1 推動並落實國中小多元評量方式，引導學生適性發展與有效學習。	能提出推動國中小多元評量，如：實作評量、檔案評量、紙筆評量等之實施計畫。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		

向度	指標	指標細項	檢核項目	自我檢核 (是否達成)	簡要說明 (如計畫名稱/頁碼等)
	2-7 親師合作學習成長	2-7-1 規劃辦理家長、親師合作等學習成長活動。	能提出相關實施計畫，內涵能引導家長有助提升學校課程與教學品質，如新課綱等，總經費以專業成長活動補助之2%為原則。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	2-8 辦理授課教師相關增能研習及提解決方案	2-8-1 增能科技領域授課教師	針對當學年度國中科技領域非專長授課教師辦理，能提出增能計畫。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
2-8-2 增能生活課程授課教師		針對當學年度國小一年級至二年級任教生活課程之教師參加生活課程初任(階)教師研習，能提出增能計畫。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
2-8-3 增能國中健康教育非專長授課教師		針對當學年度國中健康教育非專長授課教師辦理，能提出增能計畫。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
2-8-4 規劃並辦理針對藝術(音樂、視覺藝術及表演藝術)、健康與體育、自然科學、社會、綜合活動領域等未具專長教師增能研習。		針對未具該領域專長教師之教學需求，能研發配課教師專業增能課程。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
		能推動辦理未具專長教師校內進修研習及各項增能活動。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
	2-9 特定主題/議題	2-9-1 推動品德教育融入課程與教學。	能提出品德教育融入領域相關教師研習之實施計畫。(已在其他專案辦理，請檢附說明。)	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
2-9-2 推動生命教育融入課程與教學。		能提出生命教育融入領域相關教師研習之實施計畫。(已在其他專案辦理，請檢附說明。)	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
2-9-3 推動媒體素養教育融入課程與教學。		能提出媒體素養教育融入課程與教學之增能活動計畫，強化教師媒體素養融入課程與教學之實踐力。(已在其他專案辦理，請檢附說明。)	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
2-9-4 推動交通安全教育融入課程與教學。		能提出交通安全教育融入領域相關教師研習之實施計畫。(已在其他專	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		

向度	指標	指標細項	檢核項目	自我檢核 (是否達成)	簡要說明 (如計畫名稱/頁碼等)
			案辦理，請檢附說明。)		
		2-9-5 辦理探究與實作教師專業增能	能提出增能教師運用多元探究與實作教學的具體實施計畫，以其教師能規劃符合學生需求之教學方案。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
		2-9-6 落實推動初任教師陪伴輔導方案	能提出具體實施計畫。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
		2-9-7 提升校長及教師資訊知能	能提出資訊知能及資訊素養與倫理認知等相關研習計畫。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
3. 督導檢核與成效評估	3-1 督導檢核	3-1-1 具備計畫執行的督導與考核之行政運作機制。	能建立計畫執行督導與考核之行政運作機制或提出督導考核計畫。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
		3-1-2 針對計畫承辦學校，提供協助支持之輔導機制。	能說明具體作法或提出支持輔導計畫或策略。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	3-2 成效評估	3-2-1 推動計畫實施成效評估	針對計畫實施成效，能提出辦理成效評估的推動計畫或策略。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
		3-2-2 計畫實施深化成效評估，據以引領課堂實踐。	每一方案（計畫）均應進行基本層面的成效評估(如滿意度調查)。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
			另至少有 5 項子計畫能採用深化成效評估層面進行成效評估，並具體納入計畫內容。(其中專業成長活動計畫應占 2 件以上。)	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	4. 縣市特色	4-1 縣市得依地方發展、特色與需求，規劃教師專業發展活動，以及發展具有特色之輔導策略。	得提出計畫（總經費不得高於專業成長活動補助款額度之百分之十五為原則）。		
承辦人核章		相關承辦單位主管核章		直轄市、縣(市)教育局(處)局(處)長核章	

### (三)國民教育輔導團整體團務計畫自我檢核表(草案)

#### 1.說明

- (1) 計畫自我檢核作業進行時，請根據自我檢核項目逐一檢核是否符合達成，並於說明欄說明對應行動方案/計畫名稱及所在位置(頁碼)。本表於計畫自我檢核會議召開2週前應併同計畫送署聘輔導諮詢委員。
- (2) 輔導團整體團務計畫及自我檢核表之電子檔，請於110年4月30日前檔上傳 CIRN。

#### 2.自我檢核向度與指標

向度	指標	指標細項	檢核參考說明	自我檢核 (是否符合達成)	說明
1. 組織運作與人員配當	1-1 組織運作	1-1-1 能建構輔導團發展藍圖，提出當學年度階段目標，做為輔導推動及各輔導小組計畫研擬的重要方向。	能提出輔導團發展藍圖。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
			能提出輔導團 110 學年度階段目標。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
		1-1-2 能檢討前一學年度計畫審查意見及執行成果，以利下一學年度計畫研擬的參考。	能列出 109 學年度計畫執行結果檢討及因應作為。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
			能將 109 學年度審查之中長期構思及建議，納入 110 學年度計畫規劃。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
		1-1-3 能辦理整體團務會議，並協助各領域(議題)輔導小組橫向聯繫。	能列出全團團務會議次數、日期及預定內容。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
		1-1-4 能系統化、結構性辦理輔導團整體性之團員(含新進人員)增能活動。	能提出團員培訓及系列增能計畫。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
			團員增能課程能以十二年國教課綱(總綱/領綱)與相關核心概念之增能、及帶領社群知能為主。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
		1-1-5 能督導及評核各領域(議題)輔導小組學習成長、組織運作與任務執行。	能提出督導及評核機制或計畫。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
1-1-6 能將補助輔導團之相關經費做合理有效規劃與運用。	團務運作經費能用於整體團務推動。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否			

向度	指標	指標細項	檢核參考說明	自我檢核 (是否符合 達成)	說明
			能提出差旅費運用規劃與分配說明。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
			能提供教材教具費經費編列統計說明。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	1-2 人員 配當	1-2-1 能訂定明確輔導員招募甄選辦法。	能列出輔導員招募甄選辦法。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
		1-2-2 能依據教育部規定及縣市需求成立各領域(議題)輔導小組	能列出 110 學年度依規定成立之領域(議題)輔導小組。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	如未依要點規定成立，請說明理由。
		1-2-3 能依需求設置專任輔導團團員，並依專長聘任。	110 學年度設有專任輔導團團員	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	設置_____名專任輔導員(領域)；未設置請說明原因。
1-2-4 能針對輔導員招募不易之困境擬訂具體方案(如無免填)。	能說明招募不易之理由，並提出可能的解決策略。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否			
2. 課程教學協作與轉化	2-1 政策 協作	2-1-1 能協助或配合教育局(處)推動十二年國教課綱之領域(議題)課程與教學相關政策。	能說明協助或配合之具體事項。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
		2-1-2 國民教育輔導團團員能參與中央辦理之輔導團初階、進階、領導人三階培訓。	能掌控並表列 109 學年度參加培訓人員之人數與類別。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
		2-1-3 能建置推動十二年國教課綱增能之講師資源庫。	能盤點表列通過國教署十二年國教課綱(總綱)種子教師培訓認證之國民教育輔導團團員。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	(表列項目包含名單、通過年份、統計數量、比例分析等)
			能盤點表列通過國教署十二年國教課綱(領綱)種子教師培訓認證之國民教育輔導團團員。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	(表列項目包含名單、通過年份、統計數量、比例分析等)
		能盤點表列通過國教署十二年國教課綱主題種子教師培訓認證之國民教育輔導團團員。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	(表列項目包含名單、通過年份、統計數量、比例分析等)	

向度	指標	指標細項	檢核參考說明	自我檢核 (是否符合達成)	說明
			能盤點參加精進培力核心講師培訓之國民教育輔導團團員。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	(表列項目包含完成培訓人數、名單、選修課程等)
		2-1-4能建置輔導團教學資源庫(網站)。	能說明相關資源建置的網址及內容。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	2-2 政策 轉化	2-2-1能規劃國民教育輔導團多元輔導(支持或服務)策略(如:公開授課、共備觀課、帶領實作等),以引導各領域(議題)輔導小組關注社群運作,協助學校課程教學推動。	能提出國民教育輔導團整體輔導(支持或服務)策略或計畫。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
能推動跨領域課程與教學,請提出具體策略或計畫。			<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
2-2-2推動十二年國民基本教育課程綱要之領域(議題)素養導向教學與評量。		能提出國民教育輔導團支持教師落實素養導向教學與評量之多元策略或實施計畫。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
		能提出研發及推廣應用核心素養導向教學與評量優良示例相關計畫。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
3.輔導團之特色作為	依資源條件及教師專業需求,關注領域教學研究會及社群運作等,規劃有效之輔導策略,發展具有特色之輔導作為。				
承辦人核章		相關承辦單位主管核章		直轄市、縣(市)教育局(處)局(處)長核章	

#### (四)國民教育輔導團領域(議題)輔導小組計畫自我檢核表(草案)

##### 1.說明

- (1) 計畫自我檢核作業進行時，請根據自我檢核項目逐一檢核是否符合達成，並於說明欄說明對應行動方案/計畫名稱及所在位置(頁碼)。
- (2) 各領域(議題)輔導小組分別填寫自我檢核表，隨各輔導小組計畫送出。
- (3) 各領域(議題)輔導小組計畫(含計畫自我檢核表)應於110年3月31日前上傳CIRN，以利中央輔導團協助審查。
- (4) 修正後各領域(議題)輔導小組計畫及計畫修正對照表之電子檔，請於110年4月30日前上傳CIRN。

##### 2.自我檢核向度與指標【每個領域(議題)輔導小組均須撰寫1份】

向度	指標	指標細項	檢核參考說明	自我檢核 (是否符合達成)	說明
1. 組織運作與人員配當	1-1 組織運作	1-1-1 能訂定學年度推動目標及輔導策略。	能提出輔導小組 110 學年度推動目標與輔導策略等。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
		1-1-2 能檢討前一學年度計畫審查意見及執行成果，以利下一學年度計畫研擬的參考。	能列出 109 學年度計畫執行結果檢討及因應作為。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
			能將 109 學年度審查之中長期構思及建議，納入 110 學年度計畫規劃。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
		1-1-3 能定期辦理領域(議題)輔導小組團務會議。	能列出團務定期會議的時間、場次及討論主題(含國中小團員對話機制)。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
		1-1-4 能系統化、結構性辦理領域、議題或相關之跨領域國民教育輔導團團員增能活動。	能提出輔導小組團員系列增能計畫。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
			團員增能課程規劃以十二年國教課綱(領綱)相關增能為主。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
		1-1-5 輔導小組成員能參加國教輔導團初階、進階、領導人三階培訓。	能掌握並表列 107-109 學年度參加人員人數與培訓類別。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	

向度	指標	指標細項	檢核參考說明	自我檢核 (是否符合 達成)	說明
		1-1-6 輔導小組成員能參加國教署十二年國教課綱培訓並通過認證	能提出表列成員取得國教署十二年國教課綱(總綱、領綱、主題回流等)培訓認證。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	1-2 人員 配當	1-2-1 輔導小組成員能依據專長做好任務分工。	能提出領域(議題)小組的組織架構圖、分工表(含各成員專長領域)。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
2. 課程教學協作與轉化	2-1 政策 協作	2-1-1 能協助或配合教育局(處)推動十二年國教課綱之領域(議題)課程與教學相關政策。	能說明協助或配合之具體事項。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	2-2 政策 轉化	2-2-1 推動十二年國民基本教育課程綱要之領域(議題)素養導向教學與評量。	能提出協助學校教師提升多元教學與評量策略應用之相關計畫。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
能提出研發及推廣應用核心素養導向教學與評量優良示例相關計畫。			<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
3. 專業發展與教學實踐	3-1 專業 發展	3-1-1 能反映現場課程與教學之實況及教師專業發展之需求,並適時提供專業協助。	能提出輔導小組反映學校教學問題及解決之機制。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
		3-1-2 能辦理推動十二年國民基本教育課程綱要相關增能活動或研習。	能提出領域教師之領綱增能計畫。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
			能提出十二年國教課綱相關素養導向課程、教學與評量之教師增能計畫。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
			能提出領域召集人規劃相關增能研習(課程如帶領共備與社群之知能)。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	

向度	指標	指標細項	檢核參考說明	自我檢核 (是否符合 達成)	說明
		3-1-3 能支持學校辦理導向 課堂實踐之校本進 修活動或學校專業 學習社群之運作(如 協助規劃或帶領運 作等)。	能提出到校輔導或專 業支持計畫。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	3-2 教學 實踐	3-2-1 能協助或鼓勵教師將 增能研習所獲十二 年國教育課綱素養 導向課程、教學與評 量相關知能，實踐於 課堂教學。	能將教師返校應用所 學知能實際納入教師 增能計畫內容。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
4. 輔導小組 之特色作為		依資源條件及教師專業需 求，關注領域教學研究會 及社群運作等，規劃有效 之輔導策略，發展具有特 色之輔導作為。			
承辦人核章		相關承辦單位主管核章		直轄市、縣(市)教育局(處) 局(處)長核章	
中央輔導團隊 領域(議題)審查意見		審查人員：_____ 年 月 日			

## (五)教師專業實踐方案地方輔導群運作計畫自我檢核表(草案)

### 1.說明

- (1) 計畫自我檢核作業進行時，請根據自我檢核項目逐一檢核是否符合達成，並於說明欄說明對應行動方案/計畫名稱及所在位置（頁碼）。
- (2) 地方輔導群運作計畫（含計畫自我檢核表）應於 110 年 3 月 31 日前上傳 CIRN，以利中央輔導群成員審查。
- (3) 修正後地方輔導群運作計畫及計畫修正對照表之電子檔，請於 110 年 4 月 30 日前上傳 CIRN。

### 2.自我檢核向度與指標

向度	指標	指標細項	檢核參考說明	自我檢核 (是否符合達成)	說明
1. 組織運作與人員配當	1-1 組織運作	1-1-1 能透過地方輔導群成員專業對話，共同研擬學年度計畫目標與策略。	能提出 110 學年度地方輔導運作計畫目標與策略等。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
		1-1-2 能檢討 109 學年度計畫執行成果，以利 110 學年度計畫研擬的參考。	能列出 109 學年度計畫執行成果檢討及因應作為。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
		1-1-3 能將教育部補助之經費做合理有效規劃與運用。	能提出教師專業發展實踐方案推動單位經費說明(如地方輔導群成員減授鐘點、培訓及增能活動、協助學校教師專業發展及專業支持相關計畫...等)。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
		1-1-4 能定期辦理地方輔導群相關會議，以利群務運作。	能列出會議的時間、場次及討論的主題。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
		1-1-5 能辦理各類專業人才(含薪傳教師)培訓及增能活動。	1. 能依對象規劃辦理各類專業人才之培訓及增能活動。 2. 能列出培訓及增能的類別、時間及場次人數。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	

向度	指標	指標細項	檢核參考說明	自我檢核 (是否符合達成)	說明
	1-2 人員 配當	1-1-6 地方輔導群成員能參加各項專業才培訓認證(初階、進階專業回饋人員、教學輔導教師及講師)。	能說明並提出110學年度參加人員人數與培訓認證類別。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
		1-2-1 地方輔導群成員能有妥適之任務分工。	能提出地方輔導群的組織架構圖、分工表及專長領域(能提出現在或未來國民教育輔導團整合之架構為佳)。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
		1-2-2 能針對地方輔導群成員招募不易之困境擬定具體方案。	能於計畫中說明招募不易的困境及對策(如無則免)。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
2. 政策協作與專業發展	2-1 政策協作	2-1-1 能連結地方政府及學校間之輔導網絡、協助提供各項諮詢輔導(含初任教師輔導)。	能提出具體作為之方案計畫。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
		2-1-2 能協助教育局(處)推動教師專業成長相關政策,以提升課程與教學品質。	能提出協助宣導及推動教師專業成長相關計畫(如:共同備課、公開授課與專業回饋及社群運作等)。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	2-2 專業發展	2-2-1 能協助學校與教師規劃與推動符合校本之教師專業發展模式,支持教師專業發展與進修成長。	能提出協助學校規劃教師相關專業發展與進修成長之計畫。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
		2-2-2 能引領學校教師透過專業學習社群,進行專業對話。	能提出協助學校教師透過專業社群實踐公開授課與專業回饋,並聚焦於課程教學與評量設計與學生學習之專業對話。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	

向度	指標	指標細項	檢核參考說明	自我檢核 (是否符合達成)	說明
	2-3 教學 實踐	2-3-1 能協助或鼓勵教師將專業發展增能所獲知能，實踐於課堂教學之中。	能具體提出協助或鼓勵教師將增能所學之知能實踐於課堂中之計畫。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
3.地方輔導群之特色作為					
4.相較於前一學年度計畫，規劃提升地方輔導群運作品質之作為					
承辦人核章		相關承辦單位主管核章		直轄市、縣(市)教育局(處)局(處)長核章	
實踐方案中央輔導群 審查意見		審查人員：_____年 月 日			

自我檢核輔導會議前之審查用

## 附件二

### 110 學年度精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質計畫 第一階段計畫審查表(草案)

縣市別：

#### 一、整體計畫(整體計畫摘要、專業成長活動計畫)

一、優點	
二、立即性修正建議	
1.組織運作及計畫架構	
2.實施內容與推動重點	
3.督導檢核與成效評估	
4.經費編列	
三、中長程構思及規劃建議	
審查結果	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 修正通過

註：自我檢核輔導會議前，請委員填寫後逕送直轄市、縣(市)承辦人員。

委員簽名：\_\_\_\_\_ (共同簽名)

## 二、國民教育輔導團整體團務計畫

一、優點	
二、立即性修正建議	
1.組織運作與人員配當	
2.課程教學協作與轉化	
3.經費編列	
三、中長程構思及規劃建議	
審查結果	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 修正通過

註：自我檢核輔導會議前，請委員填寫後逕送直轄市、縣(市)承辦人員。

委員簽名：\_\_\_\_\_ (共同簽名)

自我檢核輔導會議時之審查用

### 附件三

## 110 學年度精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質計畫 自我檢核會議輔導紀錄表(草案)

縣市別：

### 一、整體計畫(縣市整體計畫摘要、專業成長活動計畫)

一、優點	
二、立即性修正建議	
1.組織運作及計畫架構	
2.實施內容與推動重點	
3.督導檢核與成效評估	
4.經費編列	
三、中長程構思及規劃建議	
審查結果	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 修正通過

註：自我檢核輔導會議時，委員共識並填寫意見後共同簽名，逕送直轄市、縣(市)承辦人員。  
委員簽名：\_\_\_\_\_ (共同簽名)

## 二、國民教育輔導團整體團務計畫

一、優點	
二、立即性修正建議	
1.組織運作與人員配當	
2.課程教學協作與轉化	
3.經費編列	
三、中長程構思及規劃建議	
審查結果	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 修正通過

註：自我檢核輔導會議時，委員共識並填寫意見後共同簽名，逕送直轄市、縣(市)承辦人員。  
 委員簽名：\_\_\_\_\_ (共同簽名)

附件四

110 學年度精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質計畫  
精進教學品質計畫第一階段審查修正對照表(草案)

縣市別：

一、整體計畫(整體計畫摘要、專業成長活動計畫)

向度	建議修正內容	修正結果說明	原頁碼	修正後 頁碼	委員 審查意見
1.組織運作 及計畫架構					<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 未通過 說明： _____
2.實施內容 與推動重點					<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 未通過 說明： _____
3.督導檢核 與成效評估					<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 未通過 說明： _____
4.經費編列					<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 未通過 說明： _____
審查結果	<input type="checkbox"/> 全部已通過 <input type="checkbox"/> 部份未通過，請依建議意見再修正				

註：地方政府依據自我檢核輔導會議委員審查意見進行計畫修正後，送委員檢視計畫修正完整性。俟確認計畫修正完成而審查通過後，請委員簽名，逕送直轄市、縣(市)承辦人員，以利辦理後續計畫繳交上傳作業。

審查委員簽名：\_\_\_\_\_

## 二、國民教育輔導團整體團務計畫修正對照表

向度	建議修正內容	修正結果說明	原頁碼	修正後頁碼	委員審查意見
1.組織運作與人員配當					<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 未通過 說明：_____
2.課程教學協作與轉化					<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 未通過 說明：_____
3.經費編列					<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 未通過 說明：_____
審查結果	<input type="checkbox"/> 全部已通過 <input type="checkbox"/> 部份未通過，請依建議意見再修正				

註：地方政府依據自我檢核輔導會議委員審查意見進行計畫修正後，送委員檢視計畫修正完整性。俟確認計畫修正完成而審查通過後，請委員簽名，逕送直轄市、縣(市)承辦人員，以利辦理後續計畫繳交上傳作業。

審查委員簽名：\_\_\_\_\_

## 三、00 領域（議題）輔導小組計畫修正對照表

向度	建議修正內容	修正結果說明	原頁碼	修正後頁碼	委員審查意見
1.組織運作與人員配當					<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 未通過 說明：_____
2.課程教學協作與轉化					<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 未通過 說明：_____
3.經費編列					<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 未通過 說明：_____
審查結果	<input type="checkbox"/> 全部已通過 <input type="checkbox"/> 部份未通過，請依建議意見再修正				

審查委員簽名：\_\_\_\_\_

#### 四、地方輔導群運作計畫修正對照表

向度	建議修正內容	修正結果說明	原頁碼	修正後頁碼	委員審查意見
1.組織運作與人員配當					<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 未通過 說明：_____
2.課程教學協作與轉化					<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 未通過 說明：_____
3.經費編列					<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 未通過 說明：_____
審查結果	<input type="checkbox"/> 全部已通過 <input type="checkbox"/> 部份未通過，請依建議意見再修正				

審查委員簽名：\_\_\_\_\_

## 伍、110 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫審查參考原則（草案）

### 整體精進教學品質計畫審查參考原則（草案）

110 學年度各地方政府申請補助辦理「精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫」經費所需提報計畫內容包含：「整體計畫摘要」、「教師專業成長活動計畫」、「國民教育輔導體系運作計畫（含整體團務計畫、各領域（議題）輔導小組計畫及地方輔導群計畫）」。依「教育部補助直轄市縣（市）政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點」所示，審查分兩階段辦理，第一階段為地方政府自我檢核，並另由中央課程與教學輔導諮詢教師團隊審查各領域（議題）輔導小組計畫及由教師專業發展實踐方案中央輔導群教師審查地方輔導群運作計畫；第二階段為報部審查，由教育部國民及學前教育署（以下簡稱國教署）邀請審查委員進行「整體計畫摘要」、「教師專業成長活動計畫」、「國民教育輔導團整體團務計畫」審查。

各地方政府於撰擬計畫前，應先理解「110 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫」整體計畫自我檢核表內之各向度自我檢核指標、檢核參考說明，並據以規劃。以下依整體計畫自我檢核向度說明審查原則。

#### 一、組織運作及計畫架構

- (一) 地方政府為規劃及推動計畫應成立推動小組，融入地方政府之課綱推動小組，增益課程與教學推動之效益，且考量該地方政府發展方向及重點，權衡整體發展、學校特色、學校領導人及教師專業需求、學生學習成效等，建構發展藍圖。
- (二) 地方政府於規劃精進教學品質計畫推動小組時，宜分工明確、計畫定位清楚，且應與輔導團小組有所區隔，以利有效檢核及督導相關計畫之執行。
- (三) 地方政府於推動小組應逐步整合精進教學品質計畫與教師專業發展實踐方案，於組織架構先行定位，進而組織分工並提出合作機制，以逐步達成兩組織之整合。
- (四) 現行精進教學品質計畫因各地方政府差異由不同科室主政，其與課程推動人員（如課程督學、輔導團員）之分工應具體明確。
- (五) 應依據教育部年度推動重點、地方政府教育需求、教育人員及學生學習需求、前學年度各項計畫檢討（含期中輔導諮詢委員建議）等資料進行分析，規劃 110 學年度推動主軸及目標。
- (六) 110 學年度推動主軸及目標需考量在地的資源、條件及地方政府推動精進教學之策略，規劃具體可行之方案計畫。
- (七) 規劃時應與全縣（市）、輔導團及校本等專業成長計畫，以及其他課程與教學相關專案，整體思考並加強彼此聯繫。

- (八)應規劃定期會議時間及討論主題，完善推動小組運作及建立計畫追蹤考核機制。
- (九)計畫應採中長程計畫方式規劃，並清楚說明各階段之重點及其關聯性與延續性，計畫架構的名稱及重點陳述前後應一致，且實際作為須與規劃的期程相符。
- (十)整體計畫中，其規劃的主軸、目標，與落實的方案、策略須相互呼應，且計畫內之概念圖或相關表格應思考其系統性及必要性。
- (十一)整體計畫必須有目標、預期效益及整體評估成效的方法。

## 二、實施內容及推動重點

- (一)地方政府擬訂各子計畫時，宜思考整合、有效、精緻之原則，應掌握精進教學品質計畫之六大推動重點及其他配合事項：
  1. 規劃並引領教師落實十二年國民基本教育課程綱要之精神與內涵。
  2. 強化並督導學校落實課程發展委員會、教學研究會、學年會議等課程發展與教學精進相關組織之運作，發揮校內推動課程發展與教學實踐之專業功能。
  3. 辦理課程與教學領導人之增能，及教學輔導教師、專業回饋人員之培訓，提升學習領導素養，落實課程與教學相關計畫之推動。
  4. 辦理教師增能並支持教師運用專業學習社群運作、共同備課及觀(議)課、學習診斷、有效教學等精進教學策略，激發學生學習興趣與動機，落實課堂實踐，提升教學品質。
  5. 推動並落實國中小學生多元評量方式，引導學生適性發展與有效學習。
  6. 辦理家長、親師合作等學習成長活動，共同提升學校課程及教學品質。
  7. 辦理本部推動教師教學專業與課程品質之其他配合事項，本部另定之。
- (二)應落實十二年國民基本教育課程綱要之精神與內涵：
  1. 為呼應十二年國教的精神，並掌握正式頒布的課程綱要之總綱核心理念，應推動強化課程教學領導人的專業素養、共備、觀(議)課、學習診斷、有效教學、落實教學研究會及運作專業學習社群等關鍵策略。
  2. 承上，110學年度精進教學品質計畫規劃之重點，須配合十二年國教課程綱要之實施進行準備，並引領縣市校長、主任、組長，領域教學研究會召集人、社群領導人及輔導團團員及教師，落實課程綱要(總綱)、核心素養導向的課程教學、多元評量之內涵(領綱部分應納入領域輔導小組辦理)。
- (三)教師增能研習內容的規劃，應以能達成有效教學策略(包括差異化教學、多元評量及課堂即時補救教學等)之整合型精進教學內容為主，並以社群、工作坊等方式進行規劃，期能藉由提供教師能實際操作的課程內容，引導落實於課堂實踐。
- (四)各方案計畫應逐步導向課堂實踐，並提出完整規劃內容，如參加對象人數、實施日期、實施內容(課程表/活動時程表及內容)、內外聘講師(助理)名單或人數等均應說明清楚，不宜僅簡要概估，以利明確估算經費。
- (五)各項方案計畫的目標與預期效益應相互呼應。

### 三、督導檢核與成效評估

- (一) 地方政府為瞭解整體計畫推動情形，應規劃管考機制或計畫，針對辦理績效不佳之計畫或學校，應加強追蹤輔導。
- (二) 計畫之各項子計畫(含輔導團計畫)，如同往例均須實施類似教師專業成長成效評估「反應」層面的基本成效評估(如參與者滿意度調查)，110 學年度請地方政府選擇當年度研提精進教學品質計畫內至少有 5 項子計畫規劃採用更深化評估層面進行成效評估(即須擴及至二個以上層面的評估，如參與者學習、參與者行為改變)，其中專業成長活動計畫應占 2 件以上，並具體納入該計畫內容。
- (三) 深化成效評估計畫之需求、目的、預期成效及活動規劃應注意其邏輯關連與連結。
- (四) 「預期成效」應清楚明確並具可評估性，以利於評估工具之設計。評估工具要能具體檢核所設定的預期成效。
- (五) 「成效評估之實施」應說明採用之評估工具、評估方法及工具運用時間等重點。

### 四、縣市特色作為

- (一) 地方政府應依其資源條件及需求，以創新人才培育方式，規劃有效之輔導策略，發展具有特色之輔導作為。
- (二) 對於逐年推動的新課綱的研習培訓，建議可朝評估縣市特色、學校及教師需求，提出差異化且多元化主題的方向規劃，並建立完整的教學資源系統。

### 五、注意事項

- (一) 對於計畫之規劃與執行宜同步提出質性與量化兼重之需求評估及成效評估作法。
- (二) 對於計畫之多年期規劃，建議指出不同期別的重點，以及本學年度對應期別內涵及定位。
- (三) 對於十二年國教課程綱要之增能研習，應思考從總綱至領綱循序漸進規劃與執行，並善用國教署培訓之課綱種子講師等相關人員及前導學校案例。
- (四) 對於素養導向教學應深入理解其差異後再行規劃增能活動，並應於研習或工作坊辦理前，先行與講座充分討論以達成共識。
- (五) 學校所提之社群計畫，務請先研擬地方政府整體推動社群計畫(含審查及輔導機制)，再提供規範性原則讓學校參酌以規劃社群，並請引導落實新課綱之內涵，包含公開授課及彈性學習課程之規劃，並避免流於教師興趣社團，建請各地方政府嚴格把關。
- (六) 課程領導人課程規劃，應運用專業學習社群模式進行，避免僅採規劃讀書會、參訪等方式；非專長教師專業課程之內容規劃，應符合適切性，並進行系統性地規劃，不宜僅以辦理參訪或踏查等活動方式實施。
- (七) 地方政府對於學校課程發展委員會、領域教學研究會或學年會議之運作，須規劃督導之機制。

- (八) 聘請擔任新課綱相關研習增能的講師，應具備新課綱相關背景的條件如：本署培訓之十二年國民基本教育課程綱要（總綱）國民中小學種子教師、前導學校或課程綱要研發委員等。
- (九) 針對國中小學生學習成就檢測或國中會考等評量資料，除進行分析外，應提出依據分析結果研擬改進策略之具體計畫，以增進教師有效教學或協助教師調整教學策略。
- (十) 有關推動生命教育、品德教育、媒體素養教育、交通安全教育融入課程與教學及辦理探究與實作教師專業增能等必辦事項，與課程與教學有關之活動與研習，始得列入專業成長活動計畫，如在其他專案（例如友善校園）中已規劃課程與教學相關研習者，則無須重複提計畫。
- (十一) 有關推動媒體素養教育融入課程與教學之事項，請參照教育部媒體素養教育白皮書，規劃符合媒體素養教育的專業成長課程與活動內容。
- (十二) 資訊知能培訓項目，應針對教師教學需求，規劃資訊知能（如線上課程教學與學習、科技輔助自主學習、跨領域教學應用、數位學習資源服務與平臺、資訊科技融入教學應用等）及資訊素養與倫理等研習課程。
- (十三) 規劃家長相關學習成長活動，主題宜聚焦在「有助於提升學校課程與教學品質」。
- (十四) 地方政府應將 109 學年度計畫審查之中長程構思及規劃，建議納入整體精進教學品質計畫之規劃。
- (十五) 因應疫情，有許多遠距教學的做法或辦理遠距研習的可行性作法，在後疫情時代，建議在精進教學計畫中研提縣市的相關規劃。

## 六、經費編列

- (一) 經費需依實際需求，參考「教育部補（捐）助及委辦計畫經費編列基準表」編列；另各項經費編列請衡酌教育部及國教署其他有關課程與教學計畫之補助經費，注意其合法性、必要性及合理性，並妥善分配資源。
- (二) 經費來源務必填寫，例如：教育部補助直轄市縣（市）政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點。若子計畫經費來源包含專案補助或縣（市）自籌者，務必分別說明經費數額，其他專案名稱務必明確寫出全名。
- (三) 補助經費包含經常門及資本門，經常門之教材教具及圖書等物品添購，以購買新臺幣一萬元以下物品為限，且與計畫直接相關，並於計畫內容或經費表備註欄說明其需求性，及詳列圖書、教材教具物品名稱、數量、單價及總價，資料蒐集費全案以 3 萬元為上限。
- (四) 資本門項目以補助輔導團辦公室及推動教師專業發展實踐方案運作單位（如教師研習中心、校長及教師專業發展中心等）所需之軟硬體設備為原則，包括：電腦軟硬體設備、網路設施、教學媒體、視聽設備及與本計畫相關之辦公設備等。
- (五) 有關各項教師增能研習計畫之擬訂，應提出明確之參加對象、人數預估、實施日期、

實施內容(含課程表)、預定講師人選或註記內外聘講師等,以利評估經費編列之合理性。

- (六) 有關講座鐘點費編列(上限:外聘講座 2,000 元/節、內聘講座 1,000 元/節、內聘助理講座 500 元/節),請註記內、外聘講師鐘點節數;若地方政府已確定邀約之講師名單,請務必告知對方;有關講座助理之編列,務須有協助教學並實際授課之事實,如有分組助理講師,請審酌人數合理性,摺節公帑、不宜浮編。
- (七) 輔導團員擔任各研習講座,如係領域輔導小組業務且為輔導員減授課範圍,則不得支領講座鐘點費;其餘被動獲邀各校專業增能講座,則由各校經費支應。
- (八) 各類會議、講習訓練與研討(習)會應依「教育部補(捐)助及委辦計畫經費編列基準表」及「教育部及所屬機關(構)辦理各類會議講習訓練與研討(習)會管理要點」規定覈實編列。有關重點整理如下:
1. 本部及所屬機關(構)辦理一般性會議、講習、訓練及研討(習)會,應利用自有之場地為原則。
  2. 本案不補助內部場地使用費,如縣市另有規定,請由自籌款辦理;可視需求編列場地佈置費,大型研習會每場以不超過新臺幣 3,000 元為限,其他每場請酌編 500-1,000 元為宜,經費優先運用於增能活動)
  3. 參加對象為機關(構)人員者,每日膳費 250 元,午、晚餐每餐單價須於 80 元範圍內供應,辦理期程第一天(包括一日活動)不提供早餐。
  4. 半日研習或活動時間須超過 12:30 及 17:30 始得編列膳費,另不得編列茶水費名稱,如確有需要,請編在膳費項下並不超過 20 元為原則。
  5. 不得編列紀念品、禮品或宣導品之經費。
- (九) 有關「中央政府各機關學校出席費及稿費支給要點」重點整理如下:
1. 各機關學校人員出席其補助計畫或委辦計畫之相關會議,或受補助機關學校人員,出席其受補助計畫之相關會議,不得支給出席費。(如縣市有編列需求,請評估由自籌款支應)
  2. 出席費之支給,以每次會議新臺幣 2,500 元為上限,由各機關學校視會議諮詢性質及業務繁簡程度支給。
  3. 如未親自出席,而以書面、錄音或錄影等方式提供意見,不支給出席費,但各機關學校視會議諮詢性質,依縣市主計規範支給諮詢費。
  4. 邀請之學者專家,如係由遠地前往(三十公里以外),邀請機關學校得衡酌實際情況,參照國內出差旅費報支要點規定,覈實支給交通費及住宿費。
  5. 受補助之機關學校人員辦理受補助計畫之撰稿、譯稿、編稿及審查等工作,不支給稿費(含審查費)。(如縣市有編列需求,請評估由自籌款支應)

(十) 有關印刷費及雜支：

1. 研習手冊、成果印製、講義資料、教材印刷、成果彙整等紙張手冊印製，皆屬印刷費，請合併一個大項目，後加欄位細分小項次；另不得編列教材編纂費，講義費（研習手冊）則以每人新臺幣 100 元為原則，摺節公帑、核實編列。
2. 文具用品、紙張、電腦耗材墨水匣、郵資等都屬於雜支，請併入計算，不單獨列出「文具紙張」或「電腦耗材」等文字。

(十一) 如辦理參訪活動，須符應精進教學品質計畫之內涵，請列出參訪課表或具體內容，且經費編列須具合理性，不補助門票、桌餐、伴手禮...等，建請不宜項目刪除、自理或由縣市自籌款支應。

(十二) 不得編列獎金、禮券或以稿費支付競賽獎金等，請縣市自籌；網路建置費、電腦維修費、加班費、工讀費等費用，如有需求亦請縣市自籌。

(十三) 學生競賽相關活動（如：科展、機器人創意競賽等）、學力檢測、校務評鑑、教學正常化訪視、教學卓越獎培訓等教學相關計畫時，與精進教學品質計畫目的不符，請由縣市自籌或相關單位申請。

(十四) 落實辦理推動小組及輔導諮詢會議，編寫計畫及相關經費：

1. 委員諮詢費（輔導費、出席費）以 2,500 元/次/半日編列，4,000 元/全日上下午場，依實際會議時間核實編列；署聘委員由計畫支付，縣自聘委員由自籌款支應。
2. 縣市除前置規劃會議、期中輔導會議、計畫自我檢核會議外，視需可增次邀請委員到縣市支持輔導，並估列相關費用。

## 國民教育輔導體系審查參考原則（草案）

110 學年度各地方政府申請補助辦理「國民教育輔導體系運作計畫」，計畫審查重點說明如下：

### 一、國民教育輔導團整體團務計畫

#### （一）組織運作與人員配當

1. 地方政府應依其教育願景、課程教學推動藍圖、實際推動狀況及教師需求等，以提升學生學習成效為依歸，思考善用國民教育輔導體系組織及資源，進而研擬輔導團發展藍圖、架構及提出具體目標，並分別規劃整體團務及各領域（議題）輔導小組運作計畫。另針對國民教育輔導體系之整合規劃，於國教輔導團及地方輔導群之組織架構、人才交流、經費支出，應思考整合後的具體做法。
2. 應針對前一學年度辦理之相關計畫提出質性及量化檢討，並轉化為本學年度計畫規劃之參考；對於計畫之規劃與執行亦宜同步提出質性與量化兼重之需求評估及成效評估作法。
3. 應定期辦理輔導團整體團務會議，具體提出辦理之次數、日期及主題等，並督導各領域（議題）輔導小組學習成長、組織運作與任務執行，並建立考核制度，引導各領域（議題）輔導小組專業成長。
4. 應區分輔導團共同事項及分領域事項，分別由整體團務及各領域（議題）確實執行，並以系統化、結構化辦理全團輔導團員之增能活動；對於十二年國教課程綱要之增能研習，應思考從總綱至領綱循序漸進規劃與執行，並善用國教署培訓之課綱種子講師及前導學校案例，促使其落實新課綱總綱、領綱、素養導向課程教學及多元評量之內涵。作法上，期能透過專題研習、工作坊或社群運作等方式，引導團員以探究者、學習者的角色共同協助強化新課綱的落實。
5. 地方政府應訂定輔導團招募辦法，並依據地方政府需求成立領域（議題）輔導小組，若遇輔導團招募困境應提出具體解決方案。

#### （二）課程教學協作與轉化

1. 能規劃輔導團多元輔導策略，具體回應現場教師教學需求，其模式建議能結合總綱「公開授課」引導學校透過共備、觀課及議課達到有效教學的目的，協作「發展學校本位課程」、「多元教學模式」及「實地情境學習」之規劃，精進「核心素養導向的課程教學」、「多元評量」、「有效教學策略」、「學習評量結果應用」，以及「課程評鑑的策略」，落實新課綱之內涵。
2. 聘請擔任新課綱相關研習增能的講師，應具備新課綱相關背景的條件如：本署培訓之十二年國民基本教育課程綱要（總綱）國民中小學種子教師、前導學校或課程綱要研發委員等。

3. 各方案計畫應提出完整規劃內容，如參加對象人數、實施日期、實施內容（如課程表）、內外聘講師（助理）名單或人數，以利明確估算經費及審查是否符應計畫要旨。
4. 因應輔導團與地方輔導群之整合，建請分年度規劃輔導團員參與專業回饋人才培訓，強化輔導團員備觀（議）課知能，並推薦地方輔導群參與領綱種子講師培訓，以利協同提升教師教學成效。

### (三)輔導團之特色作為

1. 輔導團整體團務計畫及各領域（議題）輔導小組應依其資源條件及教師專業需求，關注領域教學研究會及社群運作等，規劃有效之輔導策略，發展具有特色之輔導作為。

### (四)注意事項

1. 地方政府應將 109 學年度計畫審查之中長程構思及規劃建議納入國民教育輔導團整體團務計畫之規劃。
2. 地方政府應將「國民教育輔導團 OO 領域（議題）輔導小組運作計畫行動方案摘要表」列入國民教育輔導團整體團務計畫之附錄。

## 二、經費編列

- (一)經費需依實際需求，參考「教育部補（捐）助及委辦計畫經費編列基準表」編列；另各項經費編列請衡酌教育部及國教署其他有關課程與教學計畫之補助經費，注意其合法性、必要性及合理性，並妥善分配資源。
- (二)經費來源務必填寫，例如：教育部補助直轄市縣（市）政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點。若子計畫經費來源包含專案補助或縣（市）自籌者，務必分別說明經費數額，其他專案名稱務必明確寫出全名。
- (三)補助經費包含經常門及資本門，經常門之教材教具及圖書等物品添購，以購買新臺幣一萬元以下物品為限，且與計畫直接相關，並於計畫內容或經費明細表備註欄說明其需求性，及詳列圖書、教材教具物品名稱、數量、單價及總價。輔導團教材教具費（含輔導團整體團務計畫及各領域/議題輔導小組計畫之總額）每年以新台幣 20 萬元為原則。
- (四)資本門項目以補助輔導團辦公室及推動教師專業發展實踐方案運作單位（如教師研習中心、校長及教師專業發展中心等）所需之軟硬體設備為原則，包括：電腦軟硬體設備、網路設施、教學媒體、視聽設備及與本計畫相關之辦公設備等。
- (五)輔導團各領域輔導小組（含性別平等教育議題及人權教育議題）團務運作經費每團 20 萬，生活課程輔導小組團務運作經費每團 10 萬，各議題輔導小組團務運作經費每團 10 萬元，各領域/議題輔導小組團務運作經費如有特殊原因並經同意，可不足額申請。
- (六)有關各項教師增能研習計畫之擬訂，應提出明確之參加對象、人數預估、實施日期、實施內容（含課程表）、預定講師人選或註記內外聘講師等，以利評估經費編列之合理性。

- (七)有關講座鐘點費編列(上限:外聘講座 2,000 元/節、內聘講座 1,000 元/節、內聘助理講座 500 元/節),請註記內、外聘講師鐘點節數;若地方政府已確定邀約之講師名單,請務必告知對方;有關講座助理之編列,務須有協助教學並實際授課之事實,如有分組助理講師,請審酌人數合理性,樽節公帑、不宜浮編。
- (八)輔導團員擔任各研習講座,如係領域輔導小組業務且為輔導員減授課範圍,則不得支領講座鐘點費;其餘被動獲邀各校專業增能講座,則由各校經費支應。
- (九)各類會議、講習訓練與研討(習)會應依「教育部補(捐)助及委辦計畫經費編列基準表」及「教育部及所屬機關(構)辦理各類會議講習訓練與研討(習)會管理要點」規定覈實編列。有關重點整理如下:
1. 本部及所屬機關(構)辦理一般性會議、講習、訓練及研討(習)會,應利用自有之場地,不得於外部場地辦理。
  2. 本案不補助內部場地使用費,如縣市另有規定,請由自籌款辦理;可視需求編列場地佈置費,大型研習會每場以不超過新臺幣 3,000 元為限,其他每場請酌編 500-1,000 元為宜,經費優先運用於增能活動。
  3. 參加對象為機關(構)人員者,每日膳費 250 元,午、晚餐每餐單價須於 80 元範圍內供應,辦理期程第一天(包括一日活動)不提供早餐。
  4. 半日研習或活動時間須超過 12:30 及 17:30 始得編列膳費,另不得編列茶水費名稱,如確有需要,請編在膳費項下並不超過 20 元為原則。
  5. 不得編列紀念品、禮品或宣導品之經費。
- (十)有關「中央政府各機關學校出席費及稿費支給要點」重點整理如下:
1. 各機關學校人員出席其補助計畫或委辦計畫之相關會議,或受補助機關學校人員,出席其受補助計畫之相關會議,不得支給出席費。(如縣市有編列需求,請評估由自籌款支應)
  2. 出席費之支給,以每次會議新臺幣 2,500 元為上限,由各機關學校視會議諮詢性質及業務繁簡程度支給。
  3. 如未親自出席,而以書面、錄音或錄影等方式提供意見,不支給出席費,但各機關學校視會議諮詢性質,依縣市主計規範支給諮詢費。
  4. 邀請之學者專家,如係由遠地前往(三十公里以外),邀請機關學校得衡酌實際情況,參照國內出差旅費報支要點規定,覈實支給交通費及住宿費。
  5. 受補助之機關學校人員辦理受補助計畫之撰稿、譯稿、編稿及審查等工作,不支給稿費(含審查費)。(如縣市有編列需求,請評估由自籌款支應)
- (十一)有關印刷費及雜支:
1. 研習手冊、成果印製、講義資料、教材印刷、成果彙整等紙張手冊印製,皆屬印刷費,請合併一個大項目,後加欄位細分小項次;另不得編列教材編纂費,講義費(研

習手冊) 則以每人新臺幣 100 元為原則，摺節公帑、核實編列。

2. 文具用品、紙張、電腦耗材墨水匣、郵資等都屬於雜支，請併入計算，不單獨列出「文具紙張」或「電腦耗材」等文字。

(十二)如辦理參訪活動，須符應精進教學品質計畫之內涵，請列出參訪課表或具體內容，且經費編列須具合理性，領域小組跨縣市參訪活動，經費以不超過小組補助經費的 1/10 為原則，不補助門票、桌餐、伴手禮...等，建請不宜項目刪除、自理或由縣市自籌款支應。花東及離島如交通差旅經費過高，可由輔導團整體團務評估由輔導團整體團務差旅費補助或部分負擔。

(十三)不得編列獎金、禮券或以稿費支付競賽獎金等，請縣市自籌；網路建置費、電腦維修費、加班費、工讀費等費用，如有需求亦請縣市自籌。

(十四)學生競賽相關活動(如：科展、機器人創意競賽等)、學力檢測、校務評鑑、教學正常化及、教學卓越獎培訓等教學計畫時，因與精進教學品質計畫目的不符，請由縣市自籌或相關單位申請。

# 陸、110 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質計畫審查 (草案)

分成審查內容及審查流程二面向說明。

## (一) 審查內容：

精進教學品質計畫為一整合型計畫，審查內容即含括各地方政府應提報之計畫，包含：

1. 整體計畫摘要。
2. 專業成長活動計畫各項行動方案。
3. 國民教育輔導體系運作計畫【含整體團務計畫、各領域（議題）輔導小組計畫及地方輔導群運作計畫】。
4. 申請補助辦理整體推動計畫經費計算表暨相關經費編列說明表件。
5. 自我檢核表【含前述一至三項之自我檢核表】。

精進教學品質計畫下之各計畫及方案撰寫規範可見精進教學品質計畫要點(草案)、精進教學品質計畫撰寫工作手冊及相關補充說明。

## (二) 審查流程：

依據精進教學品質作業要點修正草案，審查作業分 2 階段辦理，第一階段為地方政府辦理計畫自我檢核，第二階段為報部審查（審查規定另由教育部訂定之），地方政府應依據審查意見修正後報部核定。是以於符合要點規範下進行審查流程調整。

### 1. 第一階段：地方政府辦理計畫自我檢核

- (1) 各地方政府應於 110 年 3 月 31 日前完成各領域（議題）輔導小組、地方輔導群運作計畫（含計畫自我檢核表），並上傳至 CIRN。各領域（議題）輔導小組及地方輔導群運作計畫將於 110 年 4 月 12 日前完成審查，並公告於 CIRN，請各地方政府依審查意見修正。修正後應於 110 年 4 月 30 日前連同修正計畫書及計畫修正對照表再次上傳 CIRN。
- (2) 各地方政府應召開計畫自我檢核會議，並邀請署聘輔導諮詢委員至少 2 名出席。於辦理計畫自我檢核會議前 2 週，各地方政府應提交整體計畫摘要、專業成長活動計畫及國民教育輔導團整體團務計畫(含各領域(議題)輔導小組計畫摘要表)，以利提供專業諮詢。
- (3) 各地方政府應於計畫自我檢核會議後，依據署聘輔導諮詢委員之審查意見進行計畫修正，並應於修正後再次向署聘輔導諮詢委員（至少 1 人）確認修正計畫，經署聘輔導諮詢委員同意後方得進入第二階段審查(應於 110 年 4 月 30 日前完成)。

### 2. 第二階段：報部審查

- (1) 地方政府應於計畫自我檢核後，於國教署公告之時間內（110 年 4 月 30 日前）上

傳計畫審查內容至 CIRN。

文件包含：整體推動計畫、專業成長活動計畫、國民教育輔導團整體團務計畫（含各領域（議題）輔導小組計畫摘要表）、地方輔導群運作計畫、各領域（議題）輔導小組計畫、計畫自我檢核表（前述 5 類計畫）、自我檢核會議輔導紀錄表、精進教學品質計畫第一階段審查修正對照表及申請補助辦理整體推動計畫經費計算表暨相關經費編列說明表件。

- (2) 此階段以書面審查方式進行，以追蹤各地方政府精進教學品質計畫自我檢核審查意見（將審查整體推動計畫、專業成長活動計畫及國民教育輔導團整體團務計畫（含各領域（議題）輔導小組計畫摘要表）），並參考國教署必辦事項進行審查。
- (3) 此階段預計於 110 年 5 月 31 日前完成審查，並公告審查意見及結果，若該地方政府計畫全數通過，即辦理計畫核定事宜。

各地方政府應依第二階段審查意見修正計畫，經輔導諮詢委員確認計畫修正後（得以會議形式或書面確認）函覆國教署核定。國教署依計畫核算經費後，循行政程序核定撥付。

表 1

精進教學品質計畫地方政府撰寫及審查期程表

時間	辦理事項	負責單位
109 年 11 月 24 日 109 年 12 月 7-8 日 110 年 1 月 8 日	辦理系列性精進教學品質計畫撰寫工作坊	教育部、國教署、 專案團隊
110 年 3 月 10 日前	各地方政府視需要召開精進教學品質計畫前置 規劃會議（建議可召開 1~2 次；可邀請輔導諮 詢委員確認計畫架構）	各地方政府
110 年 3 月 15 日前	計畫撰寫說明會議，以確認計畫架構與撰寫分 工。	各地方政府
<b>第一階段</b>		
110 年 3 月 31 日前	完成地方政府各領域（議題）輔導小組及地方 輔導群運作計畫， <b>並上傳至 CIRN</b> ，於 4 月 12 日完成審查後將各領域（議題）輔導小組計畫 摘要表併入國民教育輔導團整體團務計畫。	各地方政府 中央輔導團 中央輔導群 專案小組
110 年 4 月 30 日前	各地方政府完成精進教學品質計畫（含整體計 畫摘要、專業成長活動計畫、國民教育輔導團 整體團務運作計畫（含各領域（議題）輔導小 組計畫摘要表）），於自我檢核會議前 2 週將 審查資料提交輔導諮詢委員審查。	各地方政府
	各地方政府召開計畫自我檢核會議，由輔導諮 詢委員進行審查，地方政府應於會後完成第一 階段審查意見表，經委員確認後送交專案團隊 備查（A1 專案團隊，E-mail： changntnu1248@gmail.com）。	國教署 地方政府 專案團隊
	依第一階段審查意見修正計畫，經委員（至少 1 名）確認通過後，將下列計畫上傳 CIRN：整體 推動計畫、專業成長活動計畫、國民教育輔導 團整體團務計畫（含各領域（議題）輔導小組 計畫摘要表）、地方輔導群運作計畫、各領域 （議題）輔導小組計畫、計畫自我檢核表（前 述 5 類計畫）、自我檢核會議輔導紀錄表、精 進教學品質計畫第一階段審查修正對照表及申 請補助辦理整體推動計畫經費計算表暨相關經 費編列說明表件。	國教署 地方政府 專案團隊
<b>第二階段</b>		
110 年 5 月 6 日前	確認各地方政府計畫繳交情形。	國教署 地方政府 專案團隊

時間	辦理事項	負責單位
110年5月31日前	精進教學品質計畫書面審查（審查內容包含整體推動計畫、專業成長活動計畫、國民教育輔導團整體團務計畫（含各領域（議題）輔導小組計畫摘要表））。	國教署 專案團隊
110年5月31日	各地方政府函收精進教學品質計畫審查意見。	國教署 地方政府
110年6月15日	確認全案所需經費並函送計畫經費申請表。	國教署 地方政府
110年6月30日前	各地方政府召開計畫修正專家諮詢會議或以書面方式，提交修正後計畫予輔導諮詢委員（至少1名）確認。	地方政府
110年7月31日前	完成計畫修正後報部核撥經費。	國教署 地方政府 專案團隊

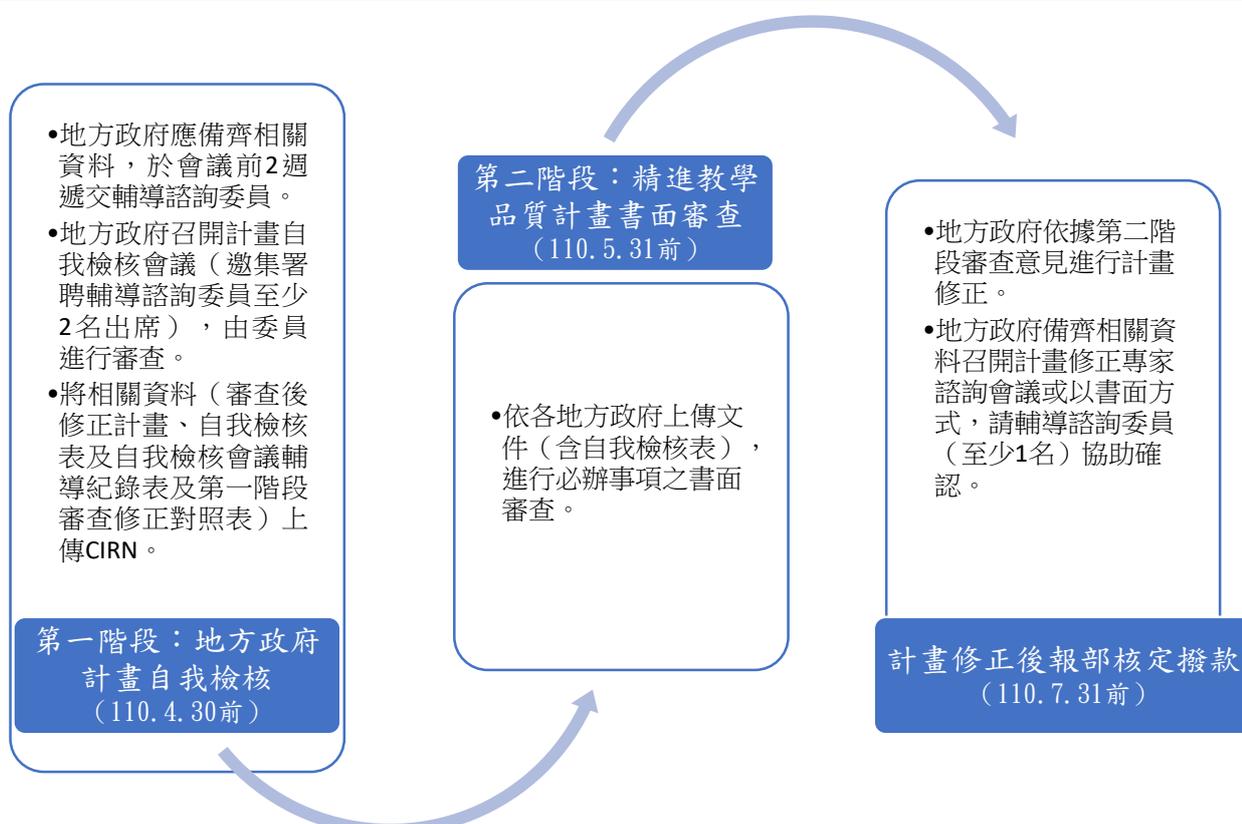


圖 1 109 學年度精進教學品質計畫審查流程圖

表 2

精進教學品質計畫地方政府自我檢核會議參考流程表

時間	辦理項目	說明
9:50-10:00	報到	
10:00-10:30	地方政府精進教學品質計畫 規劃說明	以簡報方式進行，另需準備計畫紙本提供委員當場翻閱。
10:30-11:30	審查委員提問及地方政府代表答覆	由召集人統籌規劃，原則以統問統答方式進行，委員提問 20 分鐘，地方政府代表回覆 20 分鐘。 ※委員於會議上完成精進教學品質計畫自我檢核會議輔導紀錄表。
11:30-12:30	審查意見協商會議	召集人與委員協助確認彙整結果(地方政府自行彙整審查意見)，並提供地方政府進行計畫修正。

\*原則以半日進行，可安排上午或下午進行。

# 柒、教育部師資培育及藝術教育司補助教師專業發展實踐方案經費使用規範

## 一、專業成長活動

補助地方政府辦理專業成長研習，如三類專業人才培訓及後續增能研習課程、初任教師研習、薪傳教師增能研習與社群召集人培訓與增能研習等。

## 二、地方輔導群

### (一) 群務運作經費

- 1.地方輔導群成員召開群務會議相關經費。
- 2.地方輔導群成員增能或研習活動。
- 3.到校輔導經費

(二) 差旅費：地方輔導群成員參與教師專業發展相關會議或研習所需之差旅費。

## 三、實踐方案輔導組織代理代課費

(一) 地方輔導群成員：地方輔導群成員代理代課費。

(二) 教學輔導教師與薪傳教師：辦理教學輔導教師與薪傳教師計畫之減授課代理代課費。

## 四、推動教師專業發展實踐方案運作單位

(一) 人事費：所聘之專任行政助理，應優先辦理教師專業發展實踐方案相關任務，補助人力計算基準依各縣市校數（不含轄內國私立高中職學校數），核予 1 至 3 名。200 校以下補助一人，201 校至 250 校補助 2 人，251 校以上補助 3 人。每名新臺幣 60 萬元，超出部分由地方政府自籌經費。

(二) 資本門：資本門項目以補助推動教師專業發展實踐方案運作單位所需之軟硬體設備為原則，包括：電腦軟硬體設備、網路設施、教學媒體、視聽設備及與本計畫相關之辦公設備等。其他不屬本計畫相關之設備，如購置窗簾、修繕門窗、購買車輛、冷氣及沙發等不得編列。

(三) 運作經費：支用於推動教師專業發展實踐方案運作單位所需之雜支及印刷費等辦公事務經費。

## 捌、109 學年度提升教師探究與實作能力研習課程規範

### 一、課程規劃目的

為引導學校符應十二年國民基本教育—自然科學領域課程綱要（以下簡稱十二年國教課綱）精神與內容，激發學生對科學的好奇心與主動學習的意願，以及鼓勵教師在教學中實踐探究課程，透過探究式課程的引導，提供學生從生活中探尋問題、從解答中獲取知識的學習環境，培養主動思考的習慣，以強化並提升中小學自然科學的教育品質，並達到十二年國教鼓勵學生探究與實作之目標。

二、實施對象:109學年度各公立國民中小學自然科學領域之授課教師。

### 三、課程內容

- (一) 本課程內容分階段提供研習人員完成培訓，並區分初階及進階課程，請各地方政府分階段規劃，且人員應於完成初階課程研習並取得完整時數後，始得參加進階課程。
- (二) 本署委請國立彰化師範大學辦理本署委請國立臺灣師範大學辦理「加強中小學操作自然科課本實驗計畫」，各地方政府可擇已完成前開研習且取得「教練種子教師」資格之人員擔任研習授課講師。
- (三) 課程表規劃如下:

探究課程設計研習—初階種子教師課程表			
課程類別		課程內容	時數
1	基礎課程	科學探究課程的設計方法。	2
2	基礎課程	科學探究課程的實例討論。	2
3	基礎課程	探究活動單與評量的設計。	2
4	基礎課程	探究教學的反思與改進。	2

探究課程設計研習—進階種子教師課程表			
課程類別		課程內容	時數
1	進階課程	如何設計各種探究課程。	2
2	進階課程	各種探究課程的實例賞析	2
3	進階課程	如何凸顯課室中探究教學精神	2
4	進階課程	如何改進課室中的探究教學。	2

#### 四、教練種子教師名單

新北市康橋中學	黃子欣	教練	105 年起擔任教練至今
臺北市仁愛國中	李美惠	教練	104 年起擔任教練至今
臺北市龍山國中	鄭志鵬	教練	104 年起擔任教練至今
臺北市龍山國中	薛淑尹	教練	107 年起擔任教練至今
臺北市蘭雅國中	郭青鵬	教練	106 年起擔任教練至今
桃園市桃園區大業國小	林秀貞	教練	107 年起擔任教練至今
臺中市沙鹿區沙鹿國小	陳進旺	教練	106 年起擔任教練至今
臺中市福科國中	何莉芳	教練	105 年起擔任教練至今
高雄市左營區文府國小	莊婷嬪	教練	106 年起擔任教練至今
高雄市前鎮國中	王麗雅	教練	105 年起擔任教練至今
新竹市培英國中	周怡嘉	教練	105 年起擔任教練至今
新竹縣東興國中	黃錫裕	教練	104 年起擔任教練至今

苗栗縣公館鄉公館國小	謝祥宏	教練	106 年起擔任教練至今
彰化市田中鎮新民國小	楊巽斐	教練	105 年起擔任教練至今
雲林縣斗六市斗六國小	黃玫婷	教練	108 年起擔任教練
雲林縣古坑鄉樟湖國中小	林傑民	教練	107 年起擔任教練至今
嘉義市嘉大附小	翁秀玉	教練	105 年起擔任教練至今
宜蘭縣中華國中	林修毓	教練	107 年起擔任教練至今
宜蘭縣宜蘭國中	謝惠娟	教練	108 年起擔任教練
宜蘭縣復興國中	張揮鈺	教練	106 年起擔任教練至今