## 【撰寫參考格式十】子計畫撰寫參考格式

【子計畫撰寫參考格式】

說明：各行動方案計畫（子計畫）應將計畫各項要件一一列出（含經費概算表）

|  |
| --- |
| ○○縣（市）110學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫  國民教育輔導團○○領域（議題）輔導小組（請自行調整）  ○○○○實施計畫  一、依據  （一）教育部補助直轄市縣（市）政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點。  （二）○○縣（市）110學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫。  （三）○○縣（市）110學年度國民教育輔導團整體團務計畫。  （四）其他（視實際自行增刪）  二、現況分析與需求評估【若為深化成效評估之計畫者，務必呈現本要項】  三、目的【若為深化成效評估之計畫者，務必呈現本要項】  四、辦理單位  （一）指導單位：教育部國民及學前教育署  （二）主辦單位：○○縣（市）政府（直轄市則為「○○市政府教育局」）  （三）承辦單位：  （四）協辦單位（視實際增刪）  五、辦理日期（時間、時數等）及地點（包含研習時數）  六、參加對象與人數  七、研習內容  【包含活動程序表、活動/課程內容、預定內外聘講師（姓名及單位職稱）、實施方式等等】  八、經費來源與概算（含經費概算表，經費來源請務必清楚記載）  九、成效評估之實施  【說明評估方式及工具、評估實施時機與方法等。若為採用深化成效評估之計畫者，務必呈現本要項】  十、預期成效【若為深化成效評估之計畫者，務必呈現本要項】  …………  【註1：若為深化成效評估之計畫者，務必另行檢附評估工具。】  【註2：深化成效評估之子計畫撰寫時，請掌握(1)深化成效評估計畫之需求、目標、預期成效及活動規劃，應具備邏輯關聯、呼應連結。(2)「預期成效」的內涵應清楚明確並具可評估性，以利評估工具設計。評估工具的設計須能呼應預期成效的內涵，始能具體檢核所設定的預期成效。(3)「成效評估之實施」應說明預定採用的評估方法及評估工具、運用工具的實施方式與時間等規劃重點。】 |